******

**Gmina Solec-Zdrój**

**ul. 1 Maja 10**

**28-131 Solec-Zdrój**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Solec-Zdrój”**

**Nr sprawy RIG.701.2.4.2018**

**Zatwierdził:**

**Solec-Zdrój, styczeń 2018**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

**Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):**

**Rozdział 2 Oferta wraz z Formularzami**

**Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:**

**Formularze, które należy złożyć wraz z Ofertą:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.3. Wykaz robót budowlanych

Formularz 3.4. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji

zamówienia

Formularz 3.5. Propozycja formularza: Grupa kapitałowa

**Tom II:** WZÓR UMOWY

**Tom III: DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

**Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**Rozdział 1**

**Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

**1. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Solec-Zdrój

ul. 1 Maja 10

28-131 Solec-Zdrój

**2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RIG.701.2.4.2018**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się   
na wyżej podane oznaczenie.

**3. TRYB POSTĘPOWANIA**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zgodnie z art. 132 tej ustawy.

**4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Część I zamówienia jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 4.3. – „Gospodarka wodno-ściekowa” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020

Cześć II zamówienia finansowana jest ze środków własnych.

**5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

5.1. Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Solec-Zdrój”.

5.1.1. Całość zamówienia podzielono na dwie części:

I część

Roboty budowlane obejmują m.in.:

- przebudowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Solec-Zdrój o łącznej długości 3982,8m,

- przebudowę sieci wodociągowej w miejscowości Solec-Zdrój o długości 427,6m,

- przebudowę sieci wodociągowej w miejscowości Zborów o długości 253 m,

- wykonanie monitoringu ujęć wody w miejscowościach Zborów, Kików, Piestrzec wraz z wymianą chloratorów.

-wyminę zestawów pompowych na ujęciu wody Groczków w Zborowie wraz z układem zasilania i sterowania.

Przedmiotem zamówienia nie są objęte występujące w dokumentacji projektowej przyłącza do sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej. W przypadku wodociągu wykonawca montuje w planowanych miejscach przyłączenia do sieci wodociągowej tylko trójniki i zasuwy oraz wykona przepięcie istniejących przyłączy.

II część

Roboty budowlane obejmują m.in.:

- budowę sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej na odcinku Solec- Zdrój - Zielonki o długości 1,399 km.

5.1.2 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45000000-7 roboty budowlane

45232400-6 roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych,

45233220-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg

45231300-8 roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45233140-2 roboty drogowe

45100000-8 przygotowanie terenu pod budowę

5.1.3. Szczegółowy opis i zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia zawiera TOM III SIWZ w tym m.in.:

a/ dokumentacja projektowa,

b/ specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Dokumenty wymienione w powyżej należy traktować jako wzajemnie objaśniające, a w przypadku rozbieżności lub dwuznaczności, wyjaśnienia i uzupełnienia winny być wydane przez Zamawiającego, który udzieli Wykonawcy odpowiednich instrukcji.

5.1.4 Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia” lub „Robotami”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SIWZ”   
lub „Specyfikacją”.

5.1.5 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

5.1.6 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5.1.7 Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.).

5.2. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

5.3. **Podwykonawstwo:**

a) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

b) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

c) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

d) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II SIWZ.

**6. TERMIN REALIZACJI ROBÓT**

Termin wykonania robót:

Część I zamówienia

- w zakresie wykonania monitoringu, ujęć wody w miejscowościach Zborów, Kików, Piestrzec wraz z wymiana chloratorów oraz wymiany zestawów pompowych na ujęciu wody Groczków w Zborowie wraz z układem zasilania i sterowania od dnia podpisania umowy do 29.06.2018r.

- w zakresie przebudowy sieci wodociągowych od podpisania umowy do dnia 29.06.2018r.

- w zakresie przebudowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Solec-Zdrój od podpisania umowy do dnia 28.09.2018r.

Część II zamówienia od dnia podpisania umowy do 31.10.2018r.

**7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawcy:

Wykonawca musi się wykazać doświadczeniem w wykonaniu (definicja wykonania: protokół odbioru lub dokument równoważny) w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 1 zadania polegającego na budowie kanalizacji sanitarnej o długości sieci minimum 1 km.

b) osób:

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jaka zostanie jej powierzona.

Osoba proponowana do pełnienia funkcji – Kierownik Budowy

* wymagana liczba osób: 1 osoba
* minimalne kwalifikacje: osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownik Budowy winna posiadać uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U, z 2017, poz. 1332) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U 2014 r, poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U., 2016 r. poz. 65) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania kwalifikacji;
* minimalne doświadczenie zawodowe: 1 rok doświadczenia zawodowego w realizacji zadań z zakresu budowy, przebudowy lub remontu sieci kanalizacji sanitarnych na stanowisku Kierownika Robót lub Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

7.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.4. Zamawiający dopuszcza aby wykonawca w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu korzystał z udostępniania potencjału podmiotu trzeciego.

7.5 Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełniania warunków w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadectwa Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia)..

**8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

8.1 W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy:

8.1.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w części 9 niniejszej IDW lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

8.1.2. Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, tzn. powiązania polegają w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

8.1.3. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

8.1.4. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm. )) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

8.1.5. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.4.;

8.1.6. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

8.1.7. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

8.1.8. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8.1.9. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8.1.10. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

8.1.11. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

8.1.12. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

8.1.13. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.1.14. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.1.15. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

8.1.16. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków (także lokalnych), opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**9.** OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

a) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu;

b) oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

c) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Rozdziale 3, Tomu I. niniejszej SIWZ,

d) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

e) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

f) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie pkt. 8.1.15 IDW –dokument powinien byś wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

9.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 9.1) IDW budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane*,* były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.1 lit. f IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

9.5. Dokument, o którym mowa 9.4. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 9.4 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9.5 IDW stosuje się odpowiednio.

**10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w pkt 8.1.2-16, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2. IDW – wykonawcy muszą łącznie spełniać warunki udziału w postepowaniu.

10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty, o którym mowa w pkt. 9.1 a,c,f IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o których mowa w pkt 9.1 b wykonawcy składają wspólnie, a dokumenty o których mowa w pkt. 9.1.d,e składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**11. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

11.1. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

- Piotr Kalita tel 41 3776039 w. 13

- Błażej Fortuna tel. 413776039 w. 19

11.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

11.5. Oświadczenia, należy złożyć w oryginale.

11.7. Dokumenty, inne niż oświadczenia, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca,

11.8. Za oryginał, o którym mowa powyżej, uważa się oświadczenie lub dokumenty złożone w formie pisemnej.

11.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**12. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

Gmina Solec-Zdrój

ul. 1 Maja 10

28-131 Solec-Zdrój

e-mail: inwestycje@solec-zdroj.pl

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

12.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12.4.Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2.

12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12.7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

**13.** OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

13.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

13.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.

13.6. Wraz z ofertą powinny być złożone dokumenty o których mowa w pkt. 9.1 IDW:

13.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy

13.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny

13.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

13.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

|  |
| --- |
| **Gmina Solec-Zdrój**  **ul. 1 Maja 10**  **28-131 Solec-Zdrój**  oraz opisane:  **OFERTA**  **na zadanie pn.**  ***„Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Solec-Zdrój”***  **„Nie otwierać przed dniem 26.01.2018r. godz. 10:40.”** |

13.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

14.1. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty na podstawie dokumentacji projektowej zamieszczonej w Tomie III niniejszej SIWZ oraz uwzględniając zapisy STWiOR. Zamawiający zaznacza, iż załączony do SIWZ przedmiar ma wyłącznie charakter pomocniczy i uzupełniający, a podstawą do obliczenia ryczałtowej ceny jest kompletna dokumentacja projektowa.

14.2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorysy ofertowe na podstawie Przedmiarów robót zamieszczonych w Tomie III niniejszej SIWZ metodą kalkulacji uproszczonej (Wykonawca dostarcza sporządzony kosztorys przed podpisaniem umowy zgodnie z zapisem pkt. 19.3). Kosztorys oferty należy sporządzić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiar robót.

14.3. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.4. Wykonawca określi ceny jednostkowe dla wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarze robót.

14.5. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiaru robót.

Ewentualne błędy ujawnione w Przedmiarze robót, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w okresie przewidzianym na składanie zapytań.

14.6. Suma wartości pozycji kosztorysu ofertowego przeniesiona do Formularza oferty i powiększona o obowiązujący podatek VAT stanowi ostateczną cenę oferty.

14.7. Ceną oferty jest kwota podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty sporządzonym według wzoru określonego w Rozdziale. 2 SIWZ Tom I (IDW).

14.8. Cena oferty musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej i STWiOR, jak również koszty robót nie ujętych w dokumentacji projektowej i STWiOR, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca kalkując cenę winien uwzględnić wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości, w wymaganym terminie włączając w to: koszty bezpośrednie, ogólne robót i prowadzenia działalności oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy - m.in. roboty tymczasowe, prace towarzyszące, koszty robót przygotowawczych, koszty utrzymania placu budowy, koszty, wytyczenia i inwentaryzacji, koszty obsługi geodezyjnej, koszty wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, koszty nadzoru archeologicznego, koszty zajęcia pasa drogowego oraz innych terenów niezbędnych do czasowego zajęcia celem przeprowadzenia inwestycji, wszelkie koszty administracyjne, koszty transportu, koszty wszelkich ubezpieczeń, koszty badań, ekspertyz i sprawdzeń wykonanych prac, rozruchu technologicznego, uporządkowania placu budowy, inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia oraz podatek VAT.

14.9. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.10. Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych oraz w Przedmiarze Robót zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót zgodnie ze Dokumentacją projektową oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

**15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

15.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **31 000,00 PLN** (*słownie złotych: trzydzieści jeden tysięcy 00/100*).

15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

**66851700070000000003900013** (w tytule przelewu należy wpisać: **Wadium na zadnie pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Solec-Zdrój”**

b) poręczeniach bankowych;

c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;

d) gwarancjach bankowych;

e) gwarancjach ubezpieczeniowych;

f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).

15.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – **Gminę Solec-Zdrój.**

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w pkt. 15.6.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie** Zamawiającegozobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

Wadium wniesione w formie gwarancji  (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

15.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 15.2.a) IDW rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

15.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty z zastrzeżeniem, iż zwrot wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nastąpi po zawarciu umowy z tym Wykonawcą.

15.6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

16.1. Oferty powinny być złożone w: Urzędzie Gminy Solec-Zdrój, Biuro Obsługi Interesanta na parterze budynku w **terminie do 26.01.2018r., do godz. 10:30**

16.2. Otwarcie ofert nastąpi w terminie **26.01.2018r**. o godz. 10:40 w siedzibie wskazanej w ust. 1, na Sali konferencyjnej – II piętro.

16.3. Otwarcie ofert jest jawne.

16.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

16.5. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

**17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

17.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

**Cena – 94% = 94 pkt**

**Okres Gwarancji dla robót – 6% = 6 pkt**

18.1.1. **Kryterium Cena:**

**Kryterium Cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie z najniższą ceną przyzna **94 punktów,** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **C =** | **C min** | **x 94 pkt** | |  | **C o** | | **gdzie:** | **C min** | **– najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)** | | |  | **C o** | **– cena brutto badanej oferty (zł)** | | |

18.1.2. **Kryterium Okres gwarancji dla robót** będzie rozpatrywane na podstawie udzielonego okresu gwarancji w złożonym na Formularzu Oferty oświadczeniu w pkt 3.2. Znaczenie kryterium – 6%.

Oferty z zadeklarowanym okresem gwarancji **36** miesięcy – **0 pkt**

Oferty z zadeklarowanym okresem gwarancji **48** miesięcy – **3 pkt**

Oferty z zadeklarowanym okresem gwarancji **60** miesięcy – **6 pkt**

18.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

**P = C + G**

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena;

G - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Okres gwarancji

dla robót.

18.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

18.4. Zamawiający w trakcie oceny ofert zweryfikuje czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu i czy złożone oferty nie podlegają odrzuceniu.

18.5 Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego;

2) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie

zamówienia;

3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

4) Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

5) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;

6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

18.6. W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy, z Zamawiającym, Gmina Solec-Zdrój zastrzega sobie prawo do podpisania umowy z kolejnym wykonawcą, który uzyskał największą liczbę punktów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

19. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

19.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

19.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 21.

19.3 Wykonawca pod rygorem zatrzymania wadium zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy

a) przedstawić Zmawiającemu kosztorysy ofertowe, na podstawie których skalkulował cenę oferty, sporządzone na podstawie przedmiarów robót zamieszczonych w Tomie III SIWZ metodą kalkulacji uproszczonej,

b) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień budowlanych osoby pełniącej funkcję kierownika budowy, oraz kopie aktualnego zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa w/w osoby.

**20.** ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10% ceny brutto podanej w ofercie** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):

1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,

2) poręczeniach bankowych,

3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,

4) gwarancjach bankowych,

5) gwarancjach ubezpieczeniowych,

6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać: **Gminę Solec-Zdrój**

20.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

20.3. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na żądanie Zamawiającego.

20.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca może przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

20.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II SIWZ.

**21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA/WARUNKI UMOWY**

21.1. Wszystkie istotne postanowienia umowy, wraz z wysokością kar umownych z tytułu niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy określonym w Tomie II SIWZ.

21.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

21.2.1. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.

21.3. Zmiany mogą dotyczyć:

21.3.1. Zmiany treści dokumentów, stanowiących integralną część umowy, zawierających zakres rzeczowy przedmiotu umowy, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, z uwagi na: ujawnienie błędu w dokumentacji projektowej, STWiOR; wystąpienia robót zamiennych niezbędnych do zakończenia realizacji zamówienia; zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych; aktualizację rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny; zmiany wymiarów lub położenia części robót budowlanych; zmiany ilości robót budowlanych w stosunku do dokumentacji projektowej; rezygnacji z wykonania części robót budowlanych.

21.3.2. Zmiany wysokości wynagrodzenia z powodu konieczności wykonania robót zamiennych; rezygnacji z wykonania części zakresu umowy (w tym roboty zaniechane) oraz nie przewidzianego braku płynności finansowej Zamawiającego,

21.3.3 Zmiany terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na zmianę czasu potrzebnego do realizacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia może ulec przesunięciu o czas opóźnienia w realizacji robót wynikły wskutek:

- siły wyższej,

- okoliczności, których nie można przewidzieć,

- zaistnienia warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, dla danej pory roku

- przyczyn zależnych od Zamawiającego, np. opóźnienie przekazania przez Zamawiającego terenu budowy – z winy Zamawiającego

- wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej w celu prawidłowego wykonania prac, a uniemożliwiających dotrzymanie terminu umownego wykonania robót,

- pojawienia się na trasie prac wykopalisk archeologicznych, a także niewybuchów i niewypałów,

- w wyniku kolizji z niezinwentaryzowanymi sieciami podziemnymi,

- nie przewidzianego braku płynności finansowej Zamawiającego.

- wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- wystąpienia braku możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

21.3.4. Przez przypadek wystąpienia siły wyższej będzie się rozumieć w szczególności każde zdarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne, niezależne od stron niniejszej umowy, których zaistnienie lub skutki mogą wpłynąć na terminowe wykonanie przedmiotu umowy lub niewykonanie wynikających z niej zobowiązań.

21.3.5. W razie zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 21.3.3, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania tych zdarzeń.

21.3.6. W razie wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 21.3.3, data ustalona dla zakończenia robót będzie przesunięta o czas, w którym zdarzenia te uniemożliwiły kontynuację robót pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole uzgodnień podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.

21.3.7. Zmiany stawki podatku VAT, (Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT),

21.3.8. Wszelkie zmiany umowy na skutek wytycznych dotyczących realizacji projektu ze strony Instytucji udzielającej dofinansowania.

21.3.9. Zmiany Podwykonawcy, gdy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, ocena spełniania warunków dokonana będzie przez Zamawiającego na moment składania ofert lub zgłoszenia zmiany przez Wykonawcę,

21.3.10. Usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie jej zapisów w celu jej jednoznacznej interpretacji.

21.3.11. Wszelkie zmiany umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa.

21.4. Wszelkie zmiany treści umowy będą wprowadzane drogą aneksów i wymagają formy pisemnej oraz zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

**22. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

22.1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania w całym zakresie zamówienia lub w jego części na każdym etapie postępowania.

22.2. Niezwłocznie po unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza informację o unieważnieniu, na stronie internetowej.

Rozdział 2

**Formularz Ofertowy**

|  |  |
| --- | --- |
| *(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)* | OFERTA |

**Gmina Solec-Zdrój**

**Ul. 1 Maja 10**

**28-131 Solec-Zdrój**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na zadanie pn.:

***„Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Solec-Zdrój”***

Nr ref: **RIG.701.2.4.2018**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY:** 
   1. **WYKONANIE** przedmiotu zamówienia **za cenę brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł** (słownie złotych:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ).

w tym

cześć I zamówienia za …………………. zł netto

cześć II zamówienia za …………………. zł netto

* 1. **DEKLARUJEMY**, udzielenie gwarancji na wykonane roboty na okres **36/48/60 miesięcy\*** od odbioru ostatecznego robót.

*(Jeśli Wykonawca nie określi okresu gwarancji to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udzielił gwarancji na okres 36 miesięcy i otrzyma w tym kryterium 0 pkt).*

1. **INFORMUJEMY**, że *(właściwe zakreślić)*:

* wybór oferty **nie  będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**.**
* wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Wartość *towaru/ usług* *(w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł netto \*\***.**

1. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN w formie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)*

1. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy określonym w Tomie II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. **OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_\_ stronach.
4. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_ stronach:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

adres:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_ roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

*\* niepotrzebne skreślić*

*\* \*pkt 4 dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

* *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
* *mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
* *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

**Rozdział 3**

**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.3. Wykaz robót budowlanych

Formularz 3.4. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji

zamówienia

Formularz 3.5. Propozycja formularza: Grupa kapitałowa

**Formularz 3.1**

**Zamawiający:**

Gmina Solec-Zdrój

Ul. 1 Maja 10

28-131 Solec-Zdrój

**Wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

***„Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Solec-Zdrój”***

Nr ref: RIG.701.2.4.2018

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w punktach 8.1.2-8.1.16 Instrukcji dla Wykonawców Tomu I SIWZ

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Formularz 3.2**

**Zamawiający:**

Gmina Solec-Zdrój

Ul. 1 Maja 10

28-131 Solec-Zdrój

**Wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

***„Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Solec-Zdrój”***

Nr ref: **RIG.701.2.4.2018**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 7.2.Instrukcji dla Wykonawców Tomu I SIWZ.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Formularz nr 3.3**

|  |  |
| --- | --- |
| *(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)* | **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH** |

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zamówienie nr **RIG.701.2.4.2018**:

***„Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Solec-Zdrój”***

przedkładamy wykaz robót budowlanych w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2.a IDW

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego spełnianie warunku** | **Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego** | **Opis wykonanych zadań** | | **Czas realizacji** | |
| **początek dzień/ miesiąc/ rok** | **koniec dzień/ miesiąc/ rok** |
| **Nazwa zadania** | **Wartość brutto [zł]** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Załączniki:

Do wykazu załączamy dowody określające, czy roboty budowlane wymienione w wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Uwaga:

1. Dowodami, o których mowa powyżej są:

1) referencje;

2) inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_ r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

**Formularz nr 3.4**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy/Wykonawców | **WYKAZ OSÓB** |

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zamówienie nr **RIG.701.2.4.2018**:

***„Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Solec-Zdrój”***

przedkładamy wykaz osób, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2.b IDW

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Funkcja** | **Imię i nazwisko** | **Opis zadania w tym okres realizacji wraz z podaniem pełnionej funkcji przy realizacji wskazanych zadań** | **Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie potwierdzające spełnianie wymagań** | **Podstawa dysponowania** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | **Kierownik budowy** |  |  |  |  |

**Oświadczamy, że osoba wymieniona w poz. 1 wykazu pełniła wskazaną w kolumnie 4. funkcję od rozpoczęcia robót do wykonania zadania.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_ roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

**Formularz nr 3.5**

.................................................................... ...........................................................

*…………………………………………………………. (miejscowość i data)*

....................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy/ów)*

**OŚWIADCZENIE**

**(powiązania kapitałowe)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak RIG.701.2.4.2018: na wykonanie zadania pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Solec-Zdrój”

oświadczamy, że:

I. nie należymy do tej samej grypy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634 z późn. zm.)**\***

albo

II. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634 z późn. zm.), lecz pomimo naszej przynależności do ww. grupy, na dowód czego przedkładamy w załączeniu do niniejszego oświadczenia stosowną listę jej członków, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pośród Wykonawców biorących udziału w rzeczonym postępowaniu.**\***

*Podpis.…………………………………………………………………………….*

*(osoba lub osoby uprawnione do podpisywania w imieniu Wykonawcy)*

*Data …………………………………………*

***\* niewłaściwe skreślić***