**Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiot zamówienia:**

Zakres zamówienia dotyczy odbierania i transportu odpadów ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi Gminy Solec-Zdrój.

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi Gminy Solec-Zdrój.

Systemem gospodarowania odpadami komunalnymi Gminy Solec-Zdrój objęte są wszystkie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Gmina Solec-Zdrój liczy 5 104 mieszkańców (stan na 31.10.2019 r.), którzy są zameldowani na pobyt stały i czasowy. Jest gminą o charakterze wiejskim, a zarazem uzdrowiskowym ze względu na znaczne zasoby leczniczych wód mineralnych.

Gmina Solec-Zdrój podzielona jest na 19 sołectw: Chinków, Włosnowice, Wełnin, Świniary, Strażnik, Magierów, Kików, Kolonia Zagajów, Piasek Mały, Sułkowice, Zagaje Kikowskie, Zagajów, Zagórzany, Zborów, Zielonki, Piestrzec, Żuków, Solec-Zdrój i Ludwinów. Zajmuje ona powierzchnię 85 km².

Na terenie gminy Solec-Zdrój w zabudowie jednorodzinnej odpady komunalne gromadzone są w workach i pojemnikach, natomiast w zabudowie wielorodzinnej – 2 bloki – ul. Sienkiewicza w Solcu-Zdroju – w kontenerach o pojemności 1100 l. Segregowane odpady komunalne gromadzone są w kolorowych workach: tj. niebieskich, żółtych, zielonych; w przypadku segregacji z biodegradacją w workach: niebieskich, żółtych, zielonych, brązowych; odpady zmieszane, pozostałości z segregacji gromadzone są w pojemnikach 120 l, 240 l lub czarnych workach.

Zaleca się Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej gminy celem uzyskania niezbędnych informacji do przygotowania oferty. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub niewłaściwego zapoznania się z warunkami realizacji zamówienia.

W Tabeli 1. przedstawiono liczbę mieszkańców gminy Solec-Zdrój, gospodarstw domowych oraz sposób gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie ze złożonymi deklaracjami o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wg stanu na dzień 31.10.2019 r.

**Tabela 1. Liczba mieszkańców oraz gospodarstw domowych w poszczególnych sołectwach gminy Solec-Zdrój oraz sposób gospodarowania odpadami komunalnymi wg stanu na dzień 31.10.2019 r.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Sołectwo** | **Liczba nieruchomości zamieszkałych zgodnie ze złożonymi deklaracjami** | **Sposób gospodarowania odpadami** | **Liczba mieszkańców zamieszkujących na stałe zgodnie ze złożonymi deklaracjami** | **Liczba mieszkańców zamieszkujących czasowo zgodnie ze złożonymi deklaracjami** |
| **selektywny** | **zmieszany** |
| 1 | Solec-Zdrój | 246 | 210 | 35 | 707 | 104 |
| 2 | Chinków | 30 | 28 | 2 | 65 | 2 |
| 3 | Włosnowice | 53 | 50 | 3 | 165 | 6 |
| 4 | Wełnin | 137 | 127 | 10 | 344 | 23 |
| 5 | Świniary | 111 | 105 | 6 | 233 | 27 |
| 6 | Strażnik | 37 | 36 | 1 | 84 | 9 |
| 7 | Magierów | 27 | 22 | 5 | 73 | 11 |
| 8 | Kików | 118 | 109 | 9 | 331 | 29 |
| 9 | Kolonia Zagajów | 21 | 21 | 0 | 66 | 0 |
| 10 | Piasek Mały | 70 | 69 | 1 | 191 | 24 |
| 11 | Sułkowice | 61 | 58 | 3 | 165 | 10 |
| 12 | Zagaje Kikowskie | 18 | 17 | 1 | 63 | 2 |
| 13 | Zagajów | 34 | 33 | 1 | 97 | 6 |
| 14 | Zagórzany | 30 | 25 | 5 | 61 | 6 |
| 15 | Zborów | 185 | 175 | 10 | 489 | 38 |
| 16 | Zielonki | 46 | 41 | 5 | 112 | 7 |
| 17 | Piestrzec | 146 | 137 | 9 | 467 | 39 |
| 18 | Żuków | 47 | 45 | 2 | 137 | 11 |
| 19 | Ludwinów | 20 | 20 | 0 | 51 | 7 |
| RAZEM | 1437 | 1328 | 108 | 3901 | 361 |

**1 Zakres zamówienia obejmuje:**

* Odbieranie i transport odpadów komunalnych zmieszanych, pozostałości z segregacji, odpadów ulegających biodegradacji i odpadów komunalnych segregowanych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
* Odbieranie i transport odpadów komunalnych objętych mobilną zbiórką.
* Sporządzanie raportów dwumiesięcznych oraz sprawozdań. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania raportów dwumiesięcznych z realizacji usług do 10 dnia kolejnego miesiąca – za dwa miesiące poprzednie, a sprawozdania - w terminach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
* Prowadzenie niezbędnych działań informacyjnych w zakresie realizacji odbioru odpadów i ich selektywnej zbiórki.
* odbiór odpadów komunalnych zgromadzonych  w punkcie selektywnej zbiórki odpadów  komunalnych ( PSZOK) usytuowanym w Zborowie na działce nr ewid. 103/9 ark.1. z częstotliwością minimum 1 raz na 2 miesiące.

PSZOK   prowadzi   zbiórkę   dostarczonych   we   własnym   zakresie   przez   właścicieli wszystkich nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, przykładowych frakcji odpadów komunalnych:

a)    przeterminowane leki i chemikalia,

b)    zużyte baterie i akumulatory,

c)    zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

d)    odpady budowlano–remontowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej,

e)    meble i odpady wielkogabarytowe

f)     zużyte opony,

g)    opakowania po środkach ochrony roślin,

h)odpady zielone,

i) papier, tworzywa sztuczne i szkło w tym opakowania z papieru, tworzyw sztucznych i szkła

**2. Odbieranie i transport odpadów komunalnych zmieszanych, pozostałości z segregacji oraz odpadów komunalnych segregowanych ze wszystkich nieruchomości**

 Rodzaj odpadów objętych zamówieniem

Zamówieniem objęte są odpady komunalne wymienione w Tabeli 2 i 3.

**Tabela 2. Rodzaje odpadów komunalnych segregowanych objętych zamówieniem**

|  |  |
| --- | --- |
| **LP** | **Rodzaje odpadów odbieranych z nieruchomości zamieszkałych** |
| **1** | Papier i tektura |
| **2** | tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe |
| **3** | szkło i opakowania szklane |
| **4** | odpady ulegające biodegradacji |
| **5** | meble i odpady wielkogabarytowe |
| **6** | odpady budowlane i rozbiórkowe |
| **7** | sprzęt elektryczny i elektroniczny |
| **8** | chemikalia |
| **9** | baterie, akumulatory |
| **10** | opony |
| **11** | opakowania po środkach ochrony roślin |

**Tabela 3. Rodzaje odpadów komunalnych zmieszanych objętych zamówieniem**

|  |  |
| --- | --- |
| **LP** | **Rodzaje odpadów odbieranych z nieruchomości zamieszkałych** |
| **1** | odpady komunalne zmieszane |
| **2** | odpady pozostałe z segregacji |

 **Tabela 4. Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Solec-Zdrój w 2018 roku [Mg]**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Kod odebranych odpadów komunalnych** | **Rodzaj odebranych odpadów komunalnych** | **Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]** |
| **1** | 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 49,12 |
| **2** | 16 01 03 | Zużyte opony | 14,80 |
| **3** | 20 01 02 | Szkło | 43,88 |
| **4** | 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 445,08 |
| **5** | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 53,28 |
| **6** | 20 03 99 | Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach | 5,96 |

**Tabela 5. Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Solec-Zdrój w 2019 roku [Mg] (stan na 31.10.2019 r.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Kod odebranych odpadów komunalnych** | **Rodzaj odebranych odpadów komunalnych** | **Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]** |
| **1** | 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 55,28 |
| **2** | 16 01 03 | Zużyte opony | 21,58 |
| **3** | 20 01 02 | Szkło | 41,14 |
| **4** | 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 448,76 |
| **5** | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 70,82 |
| **6** | 20 03 99 | Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach | 13,04 |

**Tabela 6. Prognozowana ilość odpadów komunalnych do odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Solec-Zdrój w 2020 roku [Mg]**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Kod odebranych odpadów komunalnych** | **Rodzaj odebranych odpadów komunalnych** | **Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]** |
| **1** | 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 60,00 |
| **2** | 16 01 03 | Zużyte opony | 25,00 |
| **3** | 20 01 02 | Szkło | 45,00 |
| **4** | 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 550,00 |
| **5** | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 72,00 |
| **6** | 20 03 99 | Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach | 15,00 |

Odpady odbierane z terenu gminy będą gromadzone w następujących urządzeniach:

a)       Pojemniki o poj. 120 l i 240 l

b)      Worki o poj. 120 l

c)       Pojemniki 1100 l

d) Pojemniki siatkowe 1000 l

e) Kontenery KP-7

**3.  Rodzaje worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:**

worki z folii PE - HD o pojemności 120 l, nadruk jednostronny, kolor nadruku czarny lub biały, powierzchnia nadruku nie mniej niż 1500 cm2.  Opis worków  zgodny  z zasadami segregacji odpadów na terenie gminy Solec-Zdrój zamieszczonych na stronie www.solec-zdroj.pl

 - niebieskim – przeznaczonym do zbierania papieru i makulatury;

 - zielonym – przeznaczonym do zbierania szkła;

 - żółtym – przeznaczonym do zbierania tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu

 - brązowym – przeznaczonym do zbierania odpadów ulegających biodegradacji

Worki na odpady segregowane z folii polietylenowej dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca w ilości koniecznej do zebrania segregowanych odpadów . Szczegółowy wykaz zawierający dane nieruchomości Zamawiający dostarczy Wykonawcy po podpisaniu umowy.

Odbierając odpady segregowane wykonawca zobowiązany jest pozostawić właścicielowi taką samą ilość worków danego koloru jaką odebrał.

**4.Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpady pozostałe z segregacji z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbierane będą we wszystkich miejscowościach gminy Solec-Zdrój w następujących miesiącach: styczeń, marzec, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień i październik z tym że we wrześniu i październiku w budynkach jednorodzinnych – raz na 2 tygodnie natomiast w budynkach wielolokalowych – raz na tydzień.

Odbiór tych odpadów nie może pokrywać się z datą odbioru odpadów segregowanych.

2. Odpady segregowane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbierane będą we wszystkich miejscowościach gminy Solec-Zdrój co dwa miesiące, tj. luty, kwiecień, czerwiec, sierpień, październik, grudzień.

3. Meble, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony odbierane będą jeden raz w roku podczas mobilnej zbiórki w nielimitowanych ilościach. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować w okresie obowiązywania umowy w miesiącu kwiecień odbiór wskazanych odpadów powstających w gospodarstwach domowych.

**5.** **Sposób przekazania odpadów komunalnych:**

Wykonawca jest zobowiązany do:

* Przekazywania ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, tj. do Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o. o. w Rzędowie,
* Prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
* Osiągnięcia określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r.
w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych obejmujących: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło oraz innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
* Osiągnięcia określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r.
w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412) poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania
* Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.
* Odbiór odpadów segregowanych może być realizowany jednym wyspecjalizowanym pojazdem nie dokonując mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych.
* W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
* Wykonawca zobowiązany jest do spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania odpadów komunalnych.
* **Wykonawca pod żadnym pozorem nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.**

**6. Odbiór odpadów:** w godzinach nie wcześniejszych niż od godziny 7:00 i nie późniejszych niż do godziny 15:00 od poniedziałku do piątku

 a) w taki sposób, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego,

b) w razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach,

c) niezależnie od warunków atmosferycznych,

d) w dniu odbioru odpadów zmieszanych i segregowanych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy nie mogą być zbierane odpady pochodzące od firm, przedsiębiorców i innych podmiotów nie objętych systemem zbiórki odpadów,

e) w przypadku otrzymania od Zamawiającego lub właściciela nieruchomości zamieszkałej zgłoszenia o nieodebraniu odpadów z danej nieruchomości wg Harmonogramu, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania odpadów z tej nieruchomości nie później niż w ciągu 10 godzin od otrzymania zgłoszenia,

7. **Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji przedmiotu zamówienia, oraz realizował w szczególności niżej opisane obowiązki tj.:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu dwumiesięcznych raportów.

Dwumiesięczne raporty Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie do 10 dnia kolejnego miesiąca – za dwa miesiące poprzednie, w formie papierowej (1 egz.)
i w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym (1 egz.). W terminie do 7 dni od dnia otrzymania raportu Zamawiający dokonuje jego akceptacji lub przekazuje Wykonawcy uwagi. Wykonawca wprowadza poprawki w terminie do 7 dni od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego i przedkłada raport do ponownej akceptacji.

1. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie wynikającym ze stosownych przepisów w formie papierowej (1 egz.) i w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym (1 egz.)
2. Kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

a) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji nieruchomości z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane frakcje odpadów

b) Wykonawca przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z punktu wywozowego zobowiązany jest do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika  ( worka). W przypadku gdy odpady na terenie nieruchomości nie są gromadzone w sposób selektywny, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane i informuje o tym Zamawiającego.

c) Dokumentowanie nieprawidłowości poprzez szczegółowy opis zaistnienia zdarzenia oraz wykonanie dokumentacji fotograficznej w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz nieruchomości na poziomie umożliwiającym wydanie przez Zamawiającego, np. decyzji administracyjnej w sprawie zmiany wysokości opłat

d) Przekazywanie raportów przez Wykonawcę Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej o stwierdzonych nieprawidłowościach na danej nieruchomości.  Raport powinien zawierać:
-nr raportu

-dane kontaktowe sporządzającego raport

-datę sporządzenia raportu

-adres nieruchomości

-opis stwierdzonej nieprawidłowości

-opis sposobu postępowania Wykonawcy z odpadami komunalnymi, których gromadzenie zostało zakwestionowane

-opis sposobu udokumentowania nieprawidłowości

-liczbę załączników do raportu

 Przekazywanie raportów powinno nastąpić w ciągu dwóch dni roboczych od stwierdzenia nieprawidłowości

**8.Odbieranie odpadów winno odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności:**

a. Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach ( t.j. Dz..U. z 2018r poz. 992 ze zm.).
b. Ustawą z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U.  z 2018r poz. 1454 ze zm.)
c. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r – Prawo Ochrony Środowiska ( t.j. Dz. U. z 2018r poz. 799 ze zm.)
d. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( Dz.U. z 2013r. poz. 122)
e. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi ( Dz. U. z 2012r. poz. 630)

f. Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2016 – 2022.

g. Uchwały Nr XXI/109/2012 Rady Gminy Solec-Zdrój z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Solec-Zdrój ze zm. wprowadzonymi Uchwałą Nr XXXIII/188/2014 Rady Gminy Solec-Zdrój z dnia 14 kwietnia 2014 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Solec-Zdrój, Uchwałą Nr XXV/128/2016 Rady Gminy Solec-Zdrój z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Solec-Zdrój,,
h. Innymi aktami prawnymi z zakresu gospodarowania odpadami, obowiązującymi i utworzonymi w okresie realizacji powierzonego zadania.

**9. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w Tomie I i II SIWZ.**

Powyższe wymagania określają w szczególności:

a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,

b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,

c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Wymaga się aby wszyscy pracownicy bezpośrednio związani z wykonywaniem usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040).