

Informacja dodatkowa

I.	
1.	Nazwa jednostki
	Gmina Solec-Zdrój
1.2.	Siedziba jednostki
	Solec-Zdrój
1.3.	Adres jednostki
	ul. 1 Maja 10; 28-131 Solec-Zdrój
1.4.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Wykonywanie spraw publicznych o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Rok 2018
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączone, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Informacja zawiera dane łączone
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jst, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych Gmina przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej Urząd Gminy - 200 złotych, GOPS – 400 złotych, ZPPO Zborów – 500 złotych, ZSz Solec-Zdrój – 300 złotych zalicza się bezpośrednio w koszty.</p> <p>b) środki trwałe o wartości powyżej ustalonych wartości ujmuje się w ewidencji ilościowo- wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii”. Składniki majątku o wartości początkowej od 201 zł 10 000 złotych zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji tych aktywów.</p> <p>Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od tych składników dokonuje się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania.</p> <p>c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu używania umarza się również:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odzież i umundurowanie - meble i dywany - środki dydaktyczne - książki i zbiory biblioteczne - środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania. <p>Grunty i budynki inwentaryzuje się poprzez porównanie danych księgowych z odpowiednimi dokumentami (dowodami PT, wydrukami z ksiąg analitycznych tych składników majątku, wyciągami z ksiąg wieczystych)</p> <p>Spisowi z natury zgodnie z zakładową instrukcją inwentaryzacji podlegają:</p> <p>1. Nieruchomości zaliczone do inwestycji.</p> <p>2. Papiery wartościowe, np. akcje, weksle, czeki, akcje, obligacje, bony</p> <p>a) rzeczowe składniki aktywów obrotowych tj. objęte ewidencją ilościowo- wartościową, pozostałe środki trwałe w użytkowaniu:</p> <p>b) znajdujące się na terenie niestrzeżonym środki trwałe - maszyny i urządzenia wchodzące w skład środków trwałych w budowie znajdujące się na terenie niestrzeżonym,</p> <p>1. Ustala się następujące terminy inwentaryzowania składników majątkowych:</p> <p>a) co 4 lata, w dowolnym dniu roku:</p> <p>znajdujące się na terenie strzeżonym środki trwałe oraz maszyny i urządzenia wchodzące w skład środków trwałych w budowie, a także nieruchomości zaliczane do środków trwałych oraz inwestycje,</p> <p>b) co 2 lata, w dowolnym dniu roku pozostałe środki trwałe objęte ewidencją ilościowo-wartościową,</p> <p>Ustala się, z uwzględnieniem częstotliwości określonej w punkcie 1, następujące terminy inwentaryzacji:</p> <p>1. na ostatni dzień bilansowy każdego roku:</p>

- aktywów pieniężnych
 - kredytów i pożyczek
 - papierów wartościowych
 - składników aktywów i pasywów, których stan ustala się drogą weryfikacji (środki trwałe do których dostęp jest utrudniony, grunty, należności sporne, należności i zobowiązania z tytułów publiczno-prawnych, inne aktywa i pasywa, których zinventaryzowanie w drodze spisu z natury było niemożliwe ;
2. w ostatnim kwartale roku, do 15 dnia następnego roku:
- środków trwałych w budowie
 - nieruchomości zaliczonych do środków trwałych,
 - stanu należności
 - stanu pożyczek
 - wartości powierzonych innym jednostkom własnych składników majątku,
 - aktywów objętych wyłącznie ewidencją ilościową
 - aktywów będących własnością innych jednostek.
3. zawsze w dniu zmiany osoby materialnie odpowiedzialnej za powierzone jej mienie,
4. w sytuacji wystąpienia wypadków losowych i innych, w wyniku których nastąpiło lub zachodzi podejrzenie naruszenia stanu składników majątku.
5. inwentaryzację przeprowadza się również na dzień poprzedzający likwidację jednostki.
- Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000 złotych wprowadza się do ewidencji bilansowej tych składników majątku i dokonuje się od nich odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 o podatku dochodowym od osób prawnych poczynawszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia do użytku.
- Okres dokonywania odpisów amortyzacyjnych od wartości niematerialnych i prawnych nie może być krótszy niż:
- 1) od licencji na programy komputerowe - 24 miesiące;
 - 2) od pozostałych wartości niematerialnych i prawnych - 60 miesięcy.
- Stawki amortyzacyjne dla poszczególnych wartości niematerialnych i prawnych ustala się na cały okres amortyzacji przed rozpoczęciem dokonywania odpisów amortyzacyjnych. Zatem dokonuje się tej czynności jedynie raz, przy czym okresu tego nie należy zmieniać. Umorzenie i amortyzację wartości niematerialnych i prawnych, naliczane stopniowo według stawek ustalonych, księguje się na Ma 071 w korespondencji z Wn 400.
- Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.
- Nie umarza się gruntów.**
- Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale na:
1. podstawowe środki trwałe na koncie 011 „Środki trwałe”,
 2. pozostałe środki trwałe na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe”.
- Jeżeli środki trwałe uległy ulepszeniu (przebudowie, rozbudowie, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji), to wartość początkową tych środków, ustaloną w sposób wyżej podany (nakładów na ulepszenie, powiększa się o sumę wydatków na ich ulepszenie, których jednostkowa cena nabycia przekracza 10 000 złotych. Środki trwałe uważa się za ulepszone, gdy suma wydatków poniesionych na przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, adaptację lub modernizację w danym roku podatkowym przekracza 10 000 złotych i wydatki te powodują wzrost wartości użytkowej w stosunku do wartości początkowej. W przypadku odkupienia od właściciela, który wykonał na własny koszt przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne do swojej posesji, bez względu na kwotę za jaką zostało odkupione stanowi wydatek majątkowy. Wartość tego przyłącza ewidencjonuje się jako zwiększenie wartości środka trwałego (sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej) w ramach konta 011 „Środki trwałe”.
- Koszty, które nie spowodowały wzrostu wartości użytkowej obiektu w porównaniu do posiadanej przez niego w momencie oddania go do użytkowania, uważa się za remont i to także wtedy, gdy remont polega na wymianie na bardziej nowoczesne części składowe obiektu. Jeżeli natomiast obudowa lub przebudowa elewacji połączona będzie z dociepleniem budynku, to zakwalifikować należy ją do ulepszenia, gdyż rośnie wartość użytkowa budynku, mierzona niższymi kosztami jego eksploatacji.
3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo – wartościową i wycenia się je według cen zakupu.
4. Salda należności, wynikające z rozrachunków z poszczególnymi kontrahentami, w tym z tytułu udzielonych pożyczek, uzgadniane są przez pisemne wysłanie informacji i pisemne potwierdzenie lub zgłoszenie zastrzeżeń do jego wysokości.
- Należności długoterminowe to należności, których termin zapadalności przypada w okresie dłuższym niż 12 miesięcy, licząc od dnia bilansowego. Odsetki od należności ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.
- Kwotę należności ustaloną na dzień bilansowy pomniejsza się o odpisy aktualizujące jej wartość zgodnie z zasadą ostrożności. Odpisy dokonywane są w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych, a ich wysokość ustala się według art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości.
- W budżecie Gminy odpisy aktualizujące wartość należności z tytułu rozchodów budżetu zalicza się do wyników na pozostałych operacjach niekasowych.

	<p>Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących funduszy tworzonych na podstawie ustaw obciążają te fundusze.</p> <p>Odpisy aktualizujące wartość należności dokonywane są najpóźniej na koniec roku obrotowego.</p> <p>Na dzień bilansowy należności wyceniane są kwocie wymaganej zapłaty.</p> <p>W bilansie rzeczowe składniki aktywów obrotowych wyceniane są w cenach nabycia w dniu bilansowym.</p> <p>Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych zgodnie z art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości.</p> <p>Należności zaliczane do aktywów finansowych wycenia się według skorygowanej ceny nabycia.</p> <p>Odpisy aktualizujące należności tworzone są na podstawie ustawy o rachunkowości, z wyjątkiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odpisów aktualizujących wartość należności funduszy utworzonych na podstawie ustaw, które obciążają te fundusze, odpisów aktualizujących wartość • należności z tytułu rozchodów budżetu, które zalicza się do wyniku na pozostałych operacjach niekasowych. <p>Zobowiązanie podatkowe przedawnia się z upływem 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku art. 70 § 1 Ordynacji podatkowej. Jeżeli pracownik dokonujący weryfikacji takich zobowiązań posiada wiadomość, że istnieje możliwość odzyskania należności np. z chwilą dokonania postępowania spadkowego lub sprzedaży wtedy przenosi kwoty tych należności do ewidencji pozabilansowej. W razie zgłoszenia się podatnika lub jego spadkobiercy o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w celu przeprowadzenia transakcji sprzedaży lub darowizny dokonuje się przypisania tej należności na konta bilansowe i jej wyegzekwowania przed wydaniem takiego zaświadczenia.</p> <p>Odsetki od należności, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujemne się w momencie ich zapłaty lub na koniec kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.</p> <p>Odsetek za zwłokę od zaległości podatkowej nie nalicza się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) za okres zabezpieczenia, od zabezpieczonej kwoty zobowiązania, jeżeli objęte zabezpieczeniem środki pieniężne, w tym kwoty uzyskane ze sprzedaży objętych zabezpieczeniem rzeczy lub praw, zostały zaliczone na poczet zaległości podatkowych; 2) za okres od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w art. 227 § 1 ustawy Ordynacja Podatkowa, do dnia otrzymania odwołania przez organ odwoławczy; 3) za okres od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w art. 139 § 3 ustawy Ordynacja Podatkowa, do dnia doręczenia decyzji organu odwoławczego, jeżeli decyzja organu odwoławczego nie została wydana w terminie, o którym mowa w art. 139 § 3; 4) w przypadku zawieszenia postępowania z urzędu - od dnia wydania postanowienia o zawieszeniu postępowania do dnia doręczenia postanowienia o podjęciu zawieszonego postępowania; 5) za okres od dnia wszczęcia kontroli podatkowej do dnia doręczenia decyzji w sprawie, która była przedmiotem kontroli podatkowej, jeżeli postępowanie podatkowe nie zostało wszczęte w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia kontroli; 6) za okres od dnia wszczęcia postępowania podatkowego do dnia doręczenia decyzji organu pierwszej instancji, jeżeli decyzja nie została doręczona w terminie 3 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania; 7) w zakresie przewidzianym w odrębnych ustawach. <p>Odsetki za zwłokę wpłacane są bez wezwania organu podatkowego.</p> <p>Jeżeli dokonana wpłata nie pokrywa kwoty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę, wpłatę tę zalicza się proporcjonalnie na poczet kwoty zaległości podatkowej oraz kwoty odsetek za zwłokę w stosunku, w jakim, w dniu wpłaty, pozostaje kwota zaległości podatkowej do kwoty odsetek za zwłokę zawiadamiając stronę postępowania o wysokości zarachowania.</p> <p>Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny – inne niż podatki, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa są umarzane w całości lub w części, a ich spłata odraczana lub rozkładana na raty według zapisów zawartych w art. 59 ustawy o finansach publicznych oraz uchwały Rady Gminy określającej zasady, sposób i tryb udzielania ulg, o których mowa w art. 59, ust. 1 ustawy o finansach publicznych.</p> <p>Zobowiązania finansowe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.</p> <p>Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont, tj. na kontach kosztów rodzajowych.</p>
5.	inne informacje
	Nie występują
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Główne składniki aktywów

L p	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa – stan na początek roku	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenia wartości początkowej	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenia wartości początkowej	Stan na koniec roku obrotowego
			aktu aliza cja	Przychody	Przemiesz czenie		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Wartości niematerial ne i prawne	323 784,60	0,00	21 168,09		21 168,09	0,00	0,00	0,00	0,00	344 952,69
2	Środki trwałe	100 303 465,32	0,00	9 035 492,41	42 352,62	9 077 845,03	1 989,40	251 667,10	26 231,50	279 888,00	109 101 422,35
1.	Grunty	4 803 227,24	0,00	5 022,24	0,00	5 022,24	1 989,40	0	3 160,00	5 149,40	4 803 100,08
2.	Budynki i lokale	29 477 584,78	0,00	140 865,82	0,00	140 865,82	0	110 736,10	0,00	110 736,10	29 507 714,50
3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	59 129 338,75	0,00	8 017 886,93	0,00	8 017 886,93	0,00	93 285,11	0,00	93 285,11	67 053 940,57
4.	Kotły i maszyny energetycz ne	175 962,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175 962,85
5.	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowa nia	576 357,97	0,00	46 411,72	45 485,03	91 896,75	0,00	0,00	0,00	0,00	668 254,72
6.	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyc zne	50 677,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 677,20
7.	Urządzenia techniczne	2 056 743,16	0,00	10 675,74	23 463,62	34 139,36	0,00	0,00	0,00	0,00	2 090 882,52
8.	Środki transportu	1 933 233,63	0,00	90 036,00	0,00	90 036,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 023 269,63
9.	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażen ie gdzie indziej niesklasyfik owane	2 100 339,64	0,00	724 593,96	26 596,03	697 997,93	0,00	44 485,89	26 231,5	70 717,39	2 727 620,18
Razem		100 627 249,92	0,00	8 056 660,50	42 352,62	8 099 013,12	1 989,40	251 667,10	26 231,50	279 888,00	109 446 592,94

	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenia	Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego	Wartość netto składników aktywów		
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego	roku
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
	323 784,60	0,00	21 168,09	0,00	21 168,09	0,00	344 952,69	0,00	0,00	0,00
	32 101 099,25	0,00	3 980 299,22	23 463,62	4 003 762,84	144 043,83	35 960 818,26	68 202 583,97	73 140 821,99	
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 803 227,24	4 803 100,08	
	6 615 537,01	0,00	735 019,86	0,00	735 019,86	9 920,10	7 340 636,77	22 862 047,77	22 167 077,73	
	20 458 086,54	0,00	2 582 570,11	0,00	2 582 570,11	91 771,11	22 948 885,54	38 671 470,21	44 105 273,03	
	175 962,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175 962,85	0,00	0,00	
	544 332,18	0,00	110 169,95	0,00	110 169,95	0,00	654 502,13	32 025,79	13 752,59	
	25 541,14	0,00	4657,96	0,00	4 657,96	0,00	29 199,10	26 136,06	21 478,10	
	373 709,99	0,00	200 335,57	23 463,62	223 799,19	0,00	597 509,18	1 683 033,17	1 493 373,34	
	1 857 734,25	0,00	53 971,76	0,00	53 971,76	0,00	1 911 706,01	75 499,38	111 563,62	
	2 051 195,29	0,00	293 574,01	0,00	293 574,01	42 352,62	2 302 416,68	49 144,35	425 203,50	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami									
	Brak danych									
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych									
	Brak danych									
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie									
	Gmina nie użytkuje wieczystie gruntów									
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu									
	Gmina nie zawierała umów najmu, dzierżawy oraz leasingu									
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych									
	Wartość posiadanych przez Gminę papierów wartościowych wynosi 211 000 złotych, w tym: 1. Spółka Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy Radomska Giełda Rolna - 30 akcji o wartości 50 zł. każda, razem wartość 1 500 złotych, 2. Bank Ochrony Środowiska SA - 250 akcji o wartości 18 zł. każda, razem wartość 4 500 złotych, 3. Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z o.o. w Rzędowie - 410 udziałów o wartości 500 zł. każdy, razem wartość 205 000 złotych									
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)									
	Stan odpisów aktualizujących wartość należności									
	l.p.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego			
				Zwiększenie	Wykonanie	Rozwiązanie				
	1.	Fundusz alimentacyjny	272 355,14	22 393,69	0,00	0,00	294 748,83			
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym									
	Gmina nie naliczała rezerw									
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:									
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat									
b)	Powyżej 3 do 5 lat									
c)	Powyżej 5 lat									
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka likwiduje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego									
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń									

1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, a także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Brak
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	91 546,04 złotych
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	192 709,23 złotych (odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe, dopłata do studiów, dopłata do zakupu okularów)
1.16.	inne informacje
	Brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Gmina nie aktualizowała zapasów
2.2.	koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	10 274 721,79 złotych
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	należności z tytułu podatków realizowanych przez urzędy skarbowe wynoszą 4 031,47 złotych, w tym zaległości 3 854,47 zł.
2.5.	inne informacje
	Brak
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak