

URZĄD GMINY
Solcu-Zdroju
07-07-2017
WPLYNEŁO

500
[Signature]

p. Patnaich
[Signature]

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	STOWARZYSZENIE SPOŁECZNO-KULTURALNE SOLEC-ZDRÓJ		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;		
4. Tytuł zadania publicznego	OPOWIEŚCI STAREGO KUFRA – ORGANIZACJA WYSTAW DOTYCZĄCYCH HISTORII SOLCA-ZDROJU.		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	24-07-2017	Data zakończenia 24-09-2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Społeczno-Kulturalne SOLEC ZDRÓJ nr KRS 0000136107 28-131 Solec-Zdrój, ul. Kościuszki 19	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Małgorzata Helis, e-mail: stowsolec@go2.pl , www.stowsolec.org.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>Istotą projektu jest troska o zasoby kultury lokalnej oraz upowszechnienie wiedzy historycznej o Solcu-Zdroju.</p> <p>Cele szczegółowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykorzystanie zasobów archiwalnych i historii mieszkańców w celu stworzenia materiałów promujących Solec i jego dziedzictwo. Rozbudowa oferty wydarzeń kulturalnych w regionie. Edukacja regionalna dzieci i młodzieży. <p>Planowane działania projektowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wynajem pomieszczeń ekspozycyjnych. Udostępnianie wystaw dotyczących historii Solca-Zdroju i jego mieszkańców, do której zostaną wykorzystane zbiory archiwalne mieszkańców Solca: <ul style="list-style-type: none"> Historia wsi, która kurortem się stała. (wystawa stała lipiec- wrzesień) Jak dorastał „Polak mały”. Obrazki z dzieciństwa Dziadków i Pradziadków. (lipiec, sierpień) Okrucy pamięci. Wojna i okupacja we wspomnieniach mieszkańców Solca i okolic. (wrzesień)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Ekspozycje odbędą się w wynajętych pomieszczeniach wystawowych. Podczas ich trwania (10 h tygodniowo i każdorazowo po uprzednim uzgodnieniu) członkowie stowarzyszenia pełnić będą nieodpłatne dyżury. Wstęp wolny dla wszystkich.

3. Edukacja regionalna dzieci i młodzieży.

Stowarzyszenie nawiąże współpracę z lokalnymi szkołami i zaprosi uczniów do obejrzenia przygotowanych wystaw. Harmonogram zajęć opracowany zostanie w porozumieniu z dyrekcjami szkół.

Powyższe działania skierowane są do grup docelowych tj.

1. Uczniowie lokalnych szkół
2. Mieszkańcy gminy Solec-Zdrój
3. Turyści i kuracjusze

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Projekt upowszechni lokalne dziedzictwo kulturowe. Ponadto:

- spełni funkcje edukacyjne tj. poszerzy wiedzę o historii regionu, wpłynie na poszanowanie tradycji, historii
- zintegruje lokalną społeczność i ożywi życie kulturalne na wsi,
- poszerzy ofertę kulturalną Solca-Zdroju
- włączy młodych ludzi w życie społeczne i kulturalne oraz umożliwi im wykazanie się inicjatywą,
- zapewni atrakcyjną i pożyteczną ofertę zajęć wobec niewielkiej ilości innych stałych przejawów życia kulturalnego na wsi,
- zaktywizuje młodych i dorosłych mieszkańców wokół działań na rzecz własnej miejscowości,
- ugruntuje poczucie tożsamości lokalnej,
- zapewni promocję „Małej Ojczyzny” i jej dziedzictwa kulturowego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	OPLATA CZYNSZU	2100	1000	1100
2.	UDOSTĘPNIANIE WYSTAW – PEŁNIENIE DYŻURÓW 80GODZ. x 10ZŁ	800	0	800
	Koszty ogółem:	2900	1000	1900

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES ZARZĄDU

M. Helis
Małgorzata Helis

SKARBNIK

B. Kowalska
Bożena Kowalska

(podpis osoby upoważnionej)

lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)



Stowarzyszenie Społeczno-Kulturalne

SOLEC ZDRÓJ

ul. Kościuszki 19

28-131 Solec-Zdrój

NIP 655 18 26 176

Regon 292692388

Data 6-07-2017

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.