

REGULAMIN

Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Solec-Zdrój

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1. W celu utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach położonych na obszarze gminy Solec-Zdrój, jak również dla zapewniania ochrony jej terenów i środowiska naturalnego przed zanieczyszczeniem odpadami komunalnymi wprowadza się do stosowania niniejszy Regulamin.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§2. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych poprzez:

1) Zbieranie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach i workach następujących frakcji odpadów komunalnych:

a. papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.)

b. metali,

c. tworzywa sztucznego, opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych,

d. szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła,

e. przeterminowanych leków i chemikaliów (farba, rozpuszczalnik, oleje odpadowe itd.)

f. zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

g. mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

h. odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych,

i. zużytych opon

j. tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin,

k. odpadów ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych,

l. niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, w tym popiołów

2) Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób zapewniających ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie.

3) Przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy odbierającemu odpady w terminach wyznaczonych harmonogramem

§3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż ich nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez odgarnięcie ich w miejsce nie powodujące zakłóceń ruchu pieszych i pojazdów.

§4. 1. Na terenie nieruchomości mycie pojazdów może odbywać się wyłącznie przy użyciu środków i w miejscach, o których mowa w przepisach odrębnych.

2. Właściciele pojazdu może dokonywać doraźnych napraw w obrębie swojej nieruchomości pod warunkiem, że czynności te nie będą naruszać przepisów odrębnych.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 5. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek zaopatrzyć się w pojemniki i worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

2. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 15 l,
- 2) kosze na odpady o pojemności 120l, 240l, 1100l,
- 3) worki o pojemności od 60l,
- 4) pojemnik na odpady KP-7.
- 5) pojemnik siatkowy
- 6) pojemnik typu dzwon

3. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej średnie wskaźniki nagromadzenia odpadów komunalnych wytworzonych przez mieszkańców i w obiektach struktury społeczno-gospodarczej wynikające z KPGO:

1) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l.

2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika.

3) dla przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika.

4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jedna co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal.

5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt.

6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne.

7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników.

8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 6. Określa się rodzaje i pojemności worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

1. Pojemność worków winna wynosić od 60 l.

2. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoliconych kolorach:

1) NIEBIESKI z przeznaczeniem na makulaturę i papier,

2) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,

- 3) BRAZOWY z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji
- 4) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane

3. Przeteterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach i ośrodku zdrowia na terenie gminy Solec-Zdrój oraz w PSZOK

4. Zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników:

- a) baterie - w PSZOK, w szkołach, placówkach handlowych i usługowych i budynku Urzędu Gminy,
- b) akumulatory należy przekazać do PSZOK.

5. Odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie.

§ 7. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 15 l,
- 2) kosze uliczne rozmieszcza się w szczególności przy przystankach komunikacyjnych, parkingach, ciągach komunikacyjnych, terenach zieleni oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób niepowodujący zakłóceń ruchu pieszych.

§ 8. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym odbywa się ona w dwa pojemniki o pojemności 120 l na 100 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w ilości jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie jeżeli czas jej trwania nie przekracza 8 godzin, jeśli jest on dłuższy ilości te należy zwiększyć o 50 % w stosunku do podanych wyżej, na każde 8 godzin trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szaleców oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.

§9. Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

1. Właściciele nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego od ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnienie było konieczne nie częściej niż raz w miesiącu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jak równe 3m³/osobę/miesiąc.

§ 10. Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich okresową dezynfekcję i dezynsekcję.

2. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów.

3. Pojemniki powinny być utrzymane w odpowiednim stanie technicznym, nie powinny być uszkodzone.

§ 11. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być

eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

§ 12. 1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.

3. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury nie wolno wrzucać:

- 1) kalki technicznej,
- 2) opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem,
- 3) prospektów foliowanych i lakierowanych katalogów

4. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła nie wolno wrzucać:

- 1) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
- 2) ceramiki (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
- 3) luster,
- 4) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
- 5) szyb samochodowych

5. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać:

- 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
- 2) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach,
- 3) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych,
- 4) metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą,
- 5) styropianu

6. Do przydomowych kompostowników ani worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać:

- 1) odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone z wyjątkiem pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów.

7. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. Częstotliwość i zasady usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych:

1. Ustala się obowiązkową częstotliwość wywozu stałych odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z nieruchomości w miarę wypełniania pojemnika, nie rzadziej jednak niż 1 raz na miesiąc, zgodnie z harmonogramem podanym przez jednostkę wywozową.

2. Usuwanie stałych odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego winno

się odbywać według potrzeb z częstotliwością zapewniającą stałe utrzymanie czystości i porządku. W szczególności częstotliwość ta powinna zapewnić nieprzepełnianie się pojemnika.

3. W przypadku okresowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości niezamieszkałej uzgadnia termin ich odbioru z przedsiębiorcą, z którym zawarł umowę na odbieranie odpadów komunalnych.

4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. (Dz. U. poz. 1688) o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu.

5. Przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach i ośrodku zdrowia na terenie gminy Solec-Zdrój oraz w PSZOK

6. Zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników:

- a) baterie - w PSZOK, w szkołach, placówkach handlowych i usługowych i budynku Urzędu Gminy,
- b) akumulatory należy przekazać do PSZOK.

7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe zbiera się na terenie nieruchomości w sposób zapewniający łatwy dostęp podmiotowi odbierającemu odpady. W przypadku zabudowy wielorodzinnej odpady wielkogabarytowe należy zbierać na terenie nieruchomości w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych. Odpady te winny być gromadzone w miejscu ich odbioru nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem ich odbioru zgodnym z harmonogramem.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, przyjmowane będą w PSZOK. W przypadku stwierdzenia dostarczenia odpadów innych niż budowlane transport nie zostanie przyjęty.

9. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mają możliwość wystawić w formie „wystawki” takie odpady jak zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, popiół, chemikalia (farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin), zużyte akumulatory, ogniwa i baterie galwaniczne, metale, opony, tekstylia, meble i odpady wielkogabarytowe, przeterminowane leki.

Odbiór odbywać się będzie zgodnie z podanym harmonogramem. Mogą też dostarczyć we własnym zakresie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.

10. Właściciele nieruchomości, na terenie których w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady zielone, mogą je kompostować we własnym zakresie i na własne potrzeby, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko.

11. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od złożenia;

12. Nieczystości ciekłe odebrane z terenu nieruchomości przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Solec-Zdrój na opróżnianie zbiorników bezodpływowych są następnie przekazywane do stacji zlewnej.

13. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika, który spowodowałby zanieczyszczenie

powierzchni ziemi i wód podziemnych.

14.W przypadku wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków usuwanie osadów ściekowych winno odbywać się zgodnie z instrukcją eksploatacyjną oczyszczalni. Usuwanie tych osadów powinno być dokonane przez uprawniony podmiot i odpowiednio udokumentowane.

15.Zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

16.Przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. 1. Gmina Solec-Zdrój zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów zebranych selektywnie poprzez podmiot uprawniony.

2.Wysokość opłaty ustala się na podstawie składanych deklaracji od nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Solec-Zdrój.

3.Koszt odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych obciąża właścicieli nieruchomości, na których odpady powstają.

4.Właściciele nieruchomości na których odpady powstają sezonowo ponoszą opłaty za okres przebywania na terenie nieruchomości zgodnie z okresem wskazanym w deklaracji.

5.Ograniczenie składowania odpadów, szczególnie odpadów ulegających biodegradacji.

6.Zwiększenie odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymaganiami ochrony środowiska.

7.Wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych.

8.Wydzielenie odpadów budowlano – remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i przygotowanie do ponownego użycia, recyklingu oraz innych form odzysku materiałów budowlanych i rozbiórkowych.

9.Zwiększenie ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych.

10.Edukacja ekologiczna promująca zapobieganie powstawaniu odpadów oraz właściwe postępowanie z wytworzonymi odpadami, a także promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów odpadowych poprzez odpowiednie działania promocyjne i edukacyjne.

11.Promowanie kompostowania i fermentacji zbieranych selektywnie odpadów ulegających biodegradacji. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez

kompostowanie w przydomowych kompostownikach.

§ 15. 1. Gmina Solec-Zdrój uwzględniona został w 5 regionie gospodarki odpadami komunalnymi.

2. Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, Gmina Solec-Zdrój obowiązana jest składować w regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, a w razie jej awarii do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi zgodnie z zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

3. Regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych w 5 regionie jest Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o. o. w Rzędowie.

4. Podmioty uprawnione, które realizują zadania odbioru i zagospodarowania odpadów na terenie gminy są zobowiązane do przekazywania odebranych z nieruchomości odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla Rejonu 5, zgodnie ze wskazaniem Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

Rozdział 6

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

§ 16. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania poprzez osiągnięcie wskaźników wskazanych w ust „o utrzymaniu czystości i porządku w gminach”.

§ 17. Podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach zebrać selektywnie spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez właścicieli nieruchomości i poddać odzyskowi oraz recyklingowi ilości odpadów odpowiadające wskaźnikom wskazanym w ust „o utrzymaniu czystości i porządku w gminach”.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe sprawują opiekę nad tymi zwierzętami w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Zanieczyszczenia pozostawione przez zwierzęta podczas wyprowadzania ich poza obręb nieruchomości właściciela są natychmiast usuwane przez właściciela zwierzęcia.

§ 19. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, a w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości. Zabrania się uwalniania i wypuszczania zwierzęcia poza kontrolą właściciela na zewnątrz nieruchomości.

2. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących

psy należy wyprowadzanie psa na smyczy, a psów uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu.

3. Zwolnienie psa ze smyczy możliwe jest w miejscach mało uczęszczanych pod warunkiem, że pies jest w kagańcu i pod bezpośrednim nadzorem właściciela lub opiekuna, oraz gdy właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.

§ 20. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy w Solcu-Zdroju w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Solec-Zdrój.

Rozdział 8

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 21. 1. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) budownictwa wielorodzinnego,
- 2) skoncentrowanego budownictwa jednorodzinnego.

2. Na nieruchomościach położonych na terenach zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się utrzymywanie w pomieszczeniach wyłącznie poza budynkiem mieszkalnym drobnych zwierząt takich jak: drób, króliki, gołębie.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane przez właścicieli gospodarstw rolnych wówczas, gdy na nieruchomości znajduje się siedziba gospodarstwa rolnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wprowadza się bezwzględny zakaz wypasania zwierząt na terenach rekreacyjnych i w parkach.

5. Utrzymanie zwierząt gospodarskich powinno być usytuowane i prowadzone w taki sposób, aby nie stanowiło uciążliwości dla osób zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 22.1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych,
 - 2) obszary wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej,
 - 3) zabudowane budynkami użyteczności publicznej.
- 4) Deratyzację na obszarach wymienionych w pkt. 1 należy przeprowadzić raz w roku w miesiącu wrześniu lub październiku.
- 5) W budynkach jednorodzinnych według potrzeb.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 23. 1. Przedmiotowy regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Solec-Zdrój jest aktem prawa miejscowego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.