#### Solec-Zdrój, dn. 04.07.2019 r.

#### **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

Gmina Solec-Zdrój zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi polegającej na:

**Dowóz uczniów do placówek szkolnych w roku szkolnym 2019/2020**

**ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Solec-Zdrój

ul. 1 Maja 10

28-131 Solec-Zdrój

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w ramach zadania pn. „Dowóz uczniów do placówek szkolnych w roku szkolnym 2019/2020”.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

**Część I zamówienia – Dowóz i odwóz dzieci i uczniów do Zespołu Szkół w Solcu-Zdroju oraz Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Zborowie w roku szkolnym 2019/2020, realizowany w formie zakupu biletów miesięcznych.**

1. Przedmiotem I części zamówienia jest dowóz i odwóz dzieci i uczniów do Zespołu Szkół w Solcu-Zdroju oraz Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Zborowie w roku szkolnym 2019/2020, realizowany w formie zakupu biletów miesięcznych.
2. Orientacyjna ilość przewożonych dzieci i uczniów to 125 osób w tym 117 dzieci szkolne i 8 dzieci przedszkolne.
3. Dowóz uczniów do szkół prowadzony jest we wszystkie dni, w których odbywają się zajęcia lekcyjne w jednostkach oświatowych.
4. Dowóz dzieci do placówek szkolnych tj. Zespołu Szkół w Solcu-Zdroju i Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Zborowie odbywał się będzie na 3 trasach.
5. 7:00 Piasek Mały (20) – Kolonia Zagajów (11) – Zagajów (9) – Chinków (3) – Strażnik (8) – Solec-Zdrój szkoła **(51)**
6. 7:35 Piestrzec (51) – Zborów szkoła **(51)**
7. 7:20 Zagaje Kikowskie (5) – Kików (7) – Zborów szkoła **(12)** – Włosnowice (11) – Solec szkoła (**3**) – Zborów szkoła (**8**)
8. Odwóz dzieci po zajęciach odbywał się będzie na 5 trasach.

**Od poniedziałku do czwartku**

 1. 12:25 Solec-Zdrój szkoła (24) – Piasek Mały (98) – Kolonia Zagajów (6) – Zagajów (4)– Chinków (3) – Strażnik (3)

2. 12:55 Zborów szkoła (28) – Piestrzec (28)

3. 14:15 Solec-Zdrój szkoła (24) – Piasek Mały (12) – Kolonia Zagajów (5) – Zagajów (5)– Chinków (1) – Strażnik (5)

4. 14:50 Zborów szkoła (23) – Piestrzec (23)

5. 14:15 Zborów szkoła (8) – Solec- Zdrój szkoła (3) -Włosnowice (11) – Zborów szkoła (12) – Kików (7) - Zagaje Kikowskie (5)

**W piątek**

1. 13:30 Solec-Zdrój szkoła (51) – Piasek Mały (20) – Kolonia Zagajów (11) – Zagajów (9)– Chinków (3) – Strażnik (8)

2. 14:15 Zborów szkoła (51) – Piestrzec (51)

3. 13:30 Zborów szkoła (8) – Solec- Zdrój szkoła (3) -Włosnowice (11) – Zborów szkoła (12) – Kików (7) - Zagaje Kikowskie (5)

1. Dowóz musi być realizowany co najmniej 2 autobusami zarówno rano jak i w godzinach popołudniowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia każdemu przewożonemu uczniowi miejsca siedzącego w pojeździe.
3. Nadzór nad przewożonymi uczniami, szczególnie pod względem bezpieczeństwa (opieki nad uczniami przy wsiadaniu, wysiadaniu i podczas przejazdu) należy do Wykonawcy.
4. Osoby wyznaczone jako opiekunowie do przewożonych uczniów muszą posiadać ważne zaświadczenia o ukończeniu kursu z zakresu BHP i udzielania pierwszej pomocy medycznej. Obowiązkiem opiekunów będzie również zapoznanie uczniów z regulaminem zachowania w autobusach szkolnych.
5. Opieki nad dziećmi nie może sprawować kierowca pojazdu. Opiekę może sprawować tylko osoba pełnoletnia.

**Część II zamówienia – Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Solec-Zdrój do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie w roku szkolnym w 2019/2020.**

1. Przedmiotem II części zamówienia jest dowóz 8 dzieci niepełnosprawnych (2 dzieci do internatu ośrodka, 6 codziennie do szkoły) z terenu Gminy Solec-Zdrój do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie w roku szkolnym 2019/2020.
2. Dowóz dzieci będzie odbywał się do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie z miejscowości:
3. Zagajów, Wełnin, Świniary, Piestrzec, Zagaje Kikowskie – przywóz na początku tygodnia, odwóz na koniec tygodnia
4. Wełnin, Świniary, Piestrzec, Zagaje Kikowskie – pozostałe przywozy i odwozy w tygodniu
5. Średnia tygodniowa ilość kilometrów wykonanych w celu realizacji zamówienia to około 354 km (tj. 75 km + 68 km +68 km + 68 km + 75 km).
6. Ilość przejechanych kilometrów za które Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie będzie liczona od momentu (miejsca) zabrania pierwszego dziecka do siedziby szkoły oraz powrót z siedziby szkoły do miejsca zamieszkania ostatniego dziecka.
7. Wymagania dotyczące sposobu realizacji przedmiotu zamówienia:
* dzieci dowożone będą codziennie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej;
* 2 dzieci dowożone będą do internatu ośrodka na początku tygodnia a odwożone w ostatni dzień tygodnia
* rano dzieci zabierane będą z miejsca zamieszkania i zawożone do szkoły;
* po południu dzieci zabierane będą z ośrodka i rozwożone do miejsca zamieszkania;
* dokładne godziny dowozu i przywozu dzieci ustalane będą z zamawiającym, Dyrekcją szkoły i uzależnione od ich rozkładu zajęć w szkole;
* wszystkie dzieci dowożone będą jednym pojazdem oraz jednym kursem do szkoły oraz miejsca zamieszkania.
1. W przypadku awarii samochodu Wykonawca organizuje transport zastępczy.
2. Wykonawca w czasie dowozu musi zapewnić dzieciom opiekę osoby dorosłej.
* Opieki nad dziećmi nie może sprawować kierowca pojazdu.
* Opiekę może sprawować tylko osoba pełnoletnia.
* Osoby wyznaczone na opiekunów do przewożonych uczniów musza posiadać ważne zaświadczenia o ukończeniu kursu BHP i udzielania pierwszej pomocy medycznej.
1. Obowiązki opiekuna:
* zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w czasie jazdy do szkoły oraz służenie pomocą dzieciom w czasie jazdy;
* pomoc dzieciom w czasie wsiadania i wysiadania z pojazdu i przekazanie ich osobom wyznaczonym przez dyrektora szkoły do której dowożone są dzieci
* opieka oraz zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w drodze z pojazdu do budynku szkoły oraz w drodze z budynku szkoły do pojazdu.
1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany częstotliwości kursów, jak również i zmianę (w górę i w dół) długości trasy kursu, jeżeli wystąpią okoliczności uzasadniające potrzebę takiej zmiany. Do takich okoliczności Zamawiający w szczególności zalicza: zmianę godzin zajęć lekcyjnych, wypadki losowe uczniów powodujące wydłużenie lub skrócenie trasy kursów, zwiększenie lub zmniejszenie liczby uczniów uprawnionych do dowożenia.
2. Zmiany powyższe powodują jedynie skrócenie lub wydłużenie trasy kursu. Nie ma to jednak wpływu na stawkę za 1 km zaoferowany przez Wykonawcę.

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych odpowiednio w odniesieniu do całości lub jednej części zamówienia.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Dowóz będzie realizowany od 02.09.2019 do 26.06.2020r.

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca musi posiadać aktualną, ważną polisę lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000. Kopię polisy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,  jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (oferent wykaże, że posiada aktualną licencję zezwalającej na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 58 z późn.zm.)
3. Wykonawca dysponuje zarejestrowanymi autobusami w liczbie niezbędnej do realizacji usługi oraz liczbie miejsc siedzących w autobusie niezbędnych dla realizacji usługi. Pojazdy do przewozu dzieci muszą spełniać wymagania techniczne dla autobusów kreślone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 1.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakres ich niezbędnego wyposażenia. Zamawiający wymaga, aby pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia posiadały aktualny przegląd techniczny oraz były wyprodukowane najwcześniej w 1992 roku.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia każdemu przewożonemu dziecku/uczniowi miejsca siedzącego w pojeździe.
5. Wykorzystane do realizacji zadania pojazdy muszą przez cały czas realizacji zadania:
* posiadać aktualne badania stanu technicznego pojazdu
* posiadać aktualne ubezpieczenie OC
* posiadać aktualne ubezpieczenie NNW.
1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć kserokopię polis ubezpieczeniowych OC i NNW oraz dowodu rejestracyjnego.
2. Usługi przewozowe Wykonawca powinien wykonywać środkami transportu przystosowanymi do przewozu młodzieży szkolnej minimum dwoma, spełniającymi wszystkie wymagania bezpieczeństwa, higieny, a tym samym spełniać wszelkie kryteria i wymogi związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.) i kodeksu drogowego, przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług. Wykonawca musi zapewnić odpowiednią liczbę miejsc siedzących w pojeździe odpowiednio dla danej trasy.
3. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku awarii autobusu na trasie przejazdu niezwłocznie (nie dłużej jednak niż w ciągu 20 minut) zapewnić autobus zastępczy na własny koszt.

**OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.
2. Cena zaoferowana przez wykonawcę powinna zawierać wszystkie koszty wykonania usługi.
3. Cenę za dowóz uczniów w ramach części I zamówienia należy obliczyć na podstawie wykupionych przez Zamawiającego imiennych biletów miesięcznych szkolnych.
	1. Na potrzeby oszacowania ceny oferty przyjmuje się, że dowóz uczniów będzie trwał 10 miesięcy, a liczba zakupionych przez Zamawiającego biletów miesięcznych w na każdy miesiąc wyniesie odpowiednio:
* 117 szt. biletów dla dzieci i młodzież szkoły podstawowej
* 8 szt. biletów dla dzieci przedszkolnych
	1. Cena oferty jest ceną podana w formularzu ofertowym za świadczenia usług dowozu w całym 10 miesięcznym okresie świadczenia usługi.
1. Cenę za dowóz uczniów w ramach części II zamówienia należy obliczyć na podstawie ilości kilometrów na których będzie wykonywana usługa dowozu, ceny jednostkowej za km oferowanej przez Wykonawcę i łącznej liczby dowozów w roku szkolnym 2019/2020 – czasie trwania umowy.
	1. Na potrzeby oszacowania ceny oferty przyjmuje się, że liczba kilometrów na trasie na której będzie świadczony dowóz wynosi 354 km na tydzień.
	2. Łączna liczba tygodni dowozu dzieci w okresie trwania zamówienia wynosi 37.
	3. Cena oferty jest ceną podaną w formularzu ofertowym za świadczenia usług dowozu w całym okresie świadczenia usługi łącznie za wszystkie kilometry do przejechania.
2. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Podana cena obowiązuje przez cały okres objęty umową.

**KRYTERIA OCENY OFERT**1.   Cena oferty (brutto) - znaczenie 100 %
2.   Zamówienie będzie przyznane Oferentowi oferującemu najniższą cenę.

**MIEJSCE,  TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 11 lipca 2019 r. do godź 10 00 w siedzibie Zamawiającego:

**Gmina Solec-Zdrój**

**Ul. 1 Maja 10**

**28-131 Solec-Zdrój
tel. (41) 3776039 w. 34
fax: (41) 3776022**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zaproszenia**.
2. Ofertę należy złożyć w kopercie opisanej:

|  |
| --- |
| **Gmina Solec-Zdrój****ul. 1 Maja 10****28-131 Solec-Zdrój**oraz opisane:**OFERTA** **na zadanie pn.***Dowóz uczniów do placówek szkolnych w roku szkolnym 2019/2020.* **„Nie otwierać przed dniem 11.07.2019r. godz. 10:00.”** |

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i podpisana przez Wykonawcę.

**Kontakt z Zamawiającym:**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Edyta Patrzałek (budynek Urzędu Gminy, pok. Nr 27, e-mail: gzoszsolec@wp.pl, tel. 041 3776039 w. 34, w godz.: poniedziałek – piątek – 7.00-14.00.

**INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny i bez możliwości dochodzenia przez oferentów roszczeń z tego tytułu.
3. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć następujące dokumenty:

a) licencję na wykonanie transportu drogowego,

b) wykaz kierowców i dokumenty poświadczające uprawnienia zawodowe kierowców, którzy będą świadczyć usługi w imieniu przewoźnika,

c) ubezpieczenie OC, NW,

d) dowody rejestracyjne pojazdów, którymi wykonywane będą przewozy.

1. Wszystkie ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH - DOTYCZY WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ.**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Solec – Zdrój (28-131 Solec Zdrój, ul. 1 Maja 10, tel.: 41 377-60-41)
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
* dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
* wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się
z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
1. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.
2. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.