**SCHEMAT PROCEDURY KONTROLI**

**przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Solec-Zdrój**

**zgodnie z art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku – Prawo przedsiębiorców**

**(tj. Dz.U.2021, poz. 162)**

Organem uprawnionym do kontroli jest Wójt Gminy Solec-Zdrój. Kontrole prowadzone są przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Solcu-Zdroju (art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U.2021, poz. 1119)

| **Analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa****(art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo przedsiębiorców)** |
| --- |

↓

| **Zawiadomienie przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli****(art. 48 ust.1, z wyłączeniem przypadków opisanych** **w art. 48 ust. 11 ustawy – Prawo przedsiębiorców)** |
| --- |

↓

| **Okazanie legitymacji służbowej przedsiębiorcy lub osobie upoważnionej oraz doręczenie upoważnienia do kontroli wydanego przez Wójta Gminy Solec-Zdrój****(art. 49 ust. 1 ustawy – Prawo przedsiębiorców)** |
| --- |

↓

| **Przeprowadzenie czynności kontrolnych w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub siedzibie kontrolowanego – za zgodą lub na wniosek kontrolowanego w innym miejscu przechowywania dokumentacji lub w siedzibie organu kontroli****(art. 51 ustawy – Prawo przedsiębiorców)** |
| --- |

↓

| **Okazanie kontrolującemu przez przedsiębiorcę książki kontroli oraz innych dokumentów wymienionych w zawiadomieniu o zamiarze wszczęcia kontroli****(art. 57 ust. 6 ustawy – prawo przedsiębiorców)** |
| --- |

↓

| **Sporządzenie protokołu kontroli i doręczenie go kontrolowanemu** **przedsiębiorcy lub osobie upoważnionej****(art. 53 ustawy – Prawo przedsiębiorców)** |
| --- |