

UCHWAŁA NR XXXIII/187/2014

Rady Gminy Solec-Zdrój
z dnia 14 kwietnia 2014 roku

w sprawie przyjęcia Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom tworzącym nowe miejsca pracy na terenie Gminy Solec-Zdrój

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.8, art.40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U z 2013 r. poz. 594; zm.: poz. 645 i 1318), art. 7 ust.3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613; zm.: 2010 r. Nr 96, poz. 620; Nr 225, poz. 1461; Nr 226, poz.1475; 2011 r. Nr 102, poz. 584; Nr 112, poz. 654; Nr 171, poz. 1016; Nr 232, poz. 1378; 2014 r. poz. 40)

Rada Gminy Solec-Zdrój uchwała, co następuje:

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejsza uchwała stanowi program pomocy de minimis w rozumieniu prawa wspólnotowego w zakresie pomocy publicznej, zwany dalej „Programem”.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pomocy *de minimis*- należy rozumieć przez to pomoc spełniającą przesłanki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24 grudnia 2013 r.),
- 2) tworzeniu nowych miejsc pracy - należy rozumieć przez to wzrost liczby pracowników w danym przedsiębiorstwie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy. Liczba pracowników oznacza liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w ciągu jednego roku,
- 3) podatniku - należy rozumieć przedsiębiorcę podlegającemu na mocy ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, z późn. zm.) obowiązkowi podatkowemu w zakresie podatku od nieruchomości,
- 4) podatku od nieruchomości - należy przez to rozumieć podatek określony w art. 2 ust.1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, z późn. zm.) związany z prowadzeniem działalności gospodarczej,
- 5) roku podatkowym - należy przez to rozumieć okres od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku kalendarzowego,
- 6) budowie - należy przez to rozumieć zgodnie z art. 3 pkt 6 ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.) wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego,
- 7) remoncie - należy przez to rozumieć zgodnie z art. 3 pkt 8 ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.) wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego , a nie stanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym,

- 8) obiekcie budowlanym – należy przez to rozumieć zgodnie z art.3 pkt 1 ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.), budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, budowlę stanowiącą całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami,
- 9) podejmującym działalność gospodarczą – należy przez to rozumieć rozpoczynającego działalność gospodarczą na własny rachunek na terenie Gminy Solec-Zdrój na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego,

§ 3. 1. Program reguluje zasady udzielania pomocy de minimis w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości. Ze zwolnienia podatkowego w ramach niniejszego programu przedsiębiorca może korzystać - w zależności od poniesionych nakładów inwestycyjnych związanych z budową lub remontem obiektów budowlanych przeznaczonych pod działalność gospodarczą i od ilości utworzonych miejsc pracy- przez okres od 1 roku do 5 kolejnych lat podatkowych.

2. Adresatami pomocy są przedsiębiorcy, będący podatnikami podatku od nieruchomości, zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, z późn. zm.) podejmujący inwestycje i tworzący nowe miejsca pracy na terenie Gminy Solec-Zdrój.

§ 4. Pomoc udzielana w ramach programu musi być zgodna z zapisami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. *w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis* (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24 grudnia 2013 r.).

Rozdział 2

Ogólne założenia programu

§ 5. Przedsiębiorca, przy zachowaniu wszystkich warunków określonych w niniejszym programie, może uzyskać w jego ramach pomoc *de minimis*, jeżeli wartość tej pomocy brutto, otrzymanej przez niego w okresie 3 kolejnych lat podatkowych (bieżącym roku oraz dwóch latach poprzedzających go), nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro, z tym, że całkowita wielkość pomocy przyznanej jednemu podmiotowi gospodarczemu działającemu w sektorze drogowego transportu towarów przez okres trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 100 tys. EUR.

§. 6. Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

§ 7. Dniem udzielenia pomocy jest dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji podatkowej lub wykazu do podatku od nieruchomości związanych z tą pomocą, nie wcześniej jednak niż dzień wejścia w życie uchwały Rady Gminy Solec-Zdrój w sprawie przyjęcia niniejszego programu.

§ 8.1. Zwolnienie w ramach Programu nie ma zastosowania do pomocy:

- 1) udzielanej podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą:

- a) w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000,
 - b) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych,
 - c) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w przypadkach, w których:
 - wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą,
 - udzielenie pomocy jest uzależnione od faktu przekazania jej w części lub całości producentom podstawowym,
- 2) na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej,
 - 3) uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy,

2. Zwolnienie nie obejmuje nieruchomości lub ich części korzystających wcześniej z pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwał Rady Gminy Solec-Zdrój w tej sprawie.

3. Ze zwolnienia w ramach Programu nie mogą korzystać przedsiębiorcy mający zaległości w podatku od nieruchomości i innych opłatach publicznoprawnych.

Rozdział 3

Warunki udzielenia pomocy

§ 9. 1. Warunkiem uzyskania pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości jest poniesienie przez przedsiębiorców w ramach prowadzenia działalności gospodarczej:

- 1) nakładów inwestycyjnych związanych z budową obiektu budowlanego przeznaczonego na prowadzenie działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 200 tys. zł. i utworzenie nowych miejsc pracy,
- 2) nakładów inwestycyjnych związanych z remontem obiektu budowlanego przeznaczonego na prowadzenie działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 100 tys. zł. i utworzenie nowych miejsca pracy.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust.1 przysługuje na okres:

- 1) 1 roku kalendarzowego- w przypadku utworzenia co najmniej 5 nowych miejsc pracy,
- 2) 2 lat kalendarzowych - w przypadku utworzenia co najmniej 15 nowych miejsc pracy,
- 3) 3 lat kalendarzowych - w przypadku utworzenia co najmniej 30 nowych miejsc pracy,
- 4) 4 lat kalendarzowych – w przypadku utworzenia co najmniej 40 nowych miejsc pracy,
- 5) 5 lat kalendarzowych – w przypadku utworzenia co najmniej 50 nowych miejsc pracy.

§ 10. Działalność gospodarcza związana z daną inwestycją będzie prowadzona, przez co najmniej 5 lat od dnia udzielenia pomocy.

§ 11. Nowo utworzone miejsca pracy będą zachowane co najmniej przez 5 lat od dnia udzielenia pomocy.

§ 12. Zatrudnienie musi stanowić przyrost liczby pracowników w danym przedsiębiorstwie w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy przed spełnieniem warunków do skorzystania ze zwolnienia, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 13. Prawo do zwolnienia przedsiębiorcy nabywa od następnego miesiąca, w którym spełnił warunki do korzystania ze zwolnienia.

§ 14. 1. Pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka,

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą nie może uzyskać pomocy de minimis, jeżeli otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy lub kwoty pomocy ustalonej pod kątem specyficznych uwarunkowań każdego przypadku w rozporządzeniu w sprawie wyłączeń grupowych lub decyzji Komisji.

3. Pomoc udzielana w ramach uchwały nie narusza możliwości otrzymania przez jej beneficjenta innej pomocy dozwolonej przez Komisję Europejską lub objętą wyłączeniem grupowym.

Rozdział 4 **Ogólne warunki uzyskania zwolnienia.** **Wymagane dokumenty.**

§ 15. 1. Przyznanie pomocy w ramach Programu uzależnione jest od spełnienia warunków określonych w uchwale i złożenia wniosku.

2. Dokumentacja do wniosku o zwolnienie powinna zawierać:

- 1) wpis do właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; przedsiębiorca, który rozpoczął działalność składa także oświadczenie, że nie powstał w wyniku przekształcenia, podziału, połączenia, zmiany nazwy lub w inny sposób,
- 2) oświadczenie o poziomie zatrudnienia:
 - a) za okres ostatnich 12 miesięcy przed oddaniem inwestycji do użytku,
 - b) na dzień złożenia wniosku,
- 3) oświadczenie o utrzymaniu warunków zawartych w Programie;
- 4) decyzję o nadaniu: numeru Regon, NIP;
- 5) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

- 6) wszystkie informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*.

Rozdział 5

Sprawozdawczość i kontrola pomocy udzielonej na podstawie Programu

§ 16. Przedsiębiorca korzystający z pomocy jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie – na wniosek organu udzielającego pomocy – dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

§ 17. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia w ramach programu zobowiązany jest:

- 1) przez okres 5 lat od pierwszego roku, w którym zostały utworzone nowe miejsca pracy w ramach tego programu do przedłożenia do 15 stycznia każdego roku sprawozdania z uwzględnieniem informacji dotyczącej poziomu zatrudnienia w związku z realizowaną inwestycją,
- 2) przekazywać wszelkie zaświadczenia dotyczące wielkości otrzymanej ze wszystkich źródeł i we wszystkich formach pomocy *de minimis* za okres 3 kolejnych lat podatkowych, jak również informacji o każdej innej pomocy publicznej, jaka została udzielona w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest pomoc *de minimis* udzielana na podstawie niniejszego programu w następujących terminach:
 - a) począwszy od drugiego roku objętego przedmiotowym zwolnieniem – do 15 stycznia każdego roku objętego pomocą w ramach niniejszego programu,
 - b) przez cały okres objęty przedmiotowym zwolnieniem każdorazowo w terminie 14 dni od dnia otrzymania pomocy *de minimis* poza niniejszym programem,
- 3) w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, w którym korzystał z pomocy w ramach niniejszego programu, przedsiębiorca winien przedłożyć informację dotyczącą poniesionych nakładów inwestycyjnych oraz kserokopii sprawozdania o stanie zatrudnienia na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok podatkowy w którym korzysta ze zwolnienia na mocy Programu,
- 4) udowodnić spełnienie warunków zapisanych w rozdziale 3 § 9 - § 13 poprzez złożenie stosownego oświadczenia,
- 5) powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków do zwolnienia, lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę bądź zmianę.

§ 18. Na podstawie informacji otrzymanych od przedsiębiorcy organ udzielający pomocy dokonuje oceny udzielonej pomocy ze szczególnym uwzględnieniem przekroczenia dopuszczalnej wielkości tej pomocy.

§ 19. Przy zachowaniu wszystkich warunków wynikających z niniejszego Programu, organ udzielający pomocy wydaje przedsiębiorcy stosowne zaświadczenie o udzieleniu pomocy *de minimis*, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie *lub rybołówstwie* (Dz. U. Nr. 53 poz. 354 z późn. zm.).

§ 20. Jeżeli przekroczenie dopuszczalnej wielkości pomocy nastąpiło w związku ze zwolnieniem przedsiębiorcy od podatku od nieruchomości w trybie niniejszego programu, kwota udzielonej pomocy ponad dopuszczalną wielkość podlega zwrotowi.

§ 21. Z zastrzeżeniem § 23 i § 24, w przypadku utraty prawa do zwolnienia, przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. –*Ordynacja podatkowa* (tj. Dz. U z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.)

§ 22. Przedsiębiorca, który w ustalonym terminie zawiadomi organ udzielający pomocy o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości, traci do niego prawo, poczynając od miesiąca, w którym je utracił.

§ 23. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie warunków do zwolnienia od podatku, traci do niego prawo, poczynając od roku podatkowego, w którym je utracił.

§ 24. Przedsiębiorca, który złożył nieprawdziwe oświadczenie lub informację co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie od podatku, traci do niego prawo za cały okres zwolnienia.

§ 25. W przypadku wykorzystania udzielonej pomocy niezgodnie z warunkami określonymi w niniejszym programie, kwota udzielonej pomocy stanowi zaległość podatkową, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *Ordynacja podatkowa* (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.)

§ 26. Beneficjent pomocy w ramach niniejszego programu zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres 10 lat od dnia jej udzielenia.

§ 27. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania przez beneficjentów pomocy warunków udzielania zwolnienia od podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w uchwale, w tym także sprawdzenia zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców.

Rozdział 6 **Postanowienia końcowe**

§ 28. Traci moc uchwała Nr XIX/87/2008 Rady Gminy Solec-Zdrój z dnia 25 czerwca 2008 roku w sprawie przyjęcia Programu pomocy de mini mis udzielanej przedsiębiorcom tworzącym nowe miejsca pracy na terenie Gminy Solec-Zdrój.

§ 29. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 30. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Uzasadnienie

Z uwagi na fakt, iż 18 grudnia 2013 roku wydane zostało nowe rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24 grudnia 2013 roku) dotychczas obowiązująca uchwała Rady Gminy Solec-Zdrój Nr XIX/87/2008 z 25.06.2008 r. w sprawie przyjęcia Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom tworzącym nowe miejsca pracy na terenie Gminy Solec-Zdrój może być stosowana najwyżej do 30 czerwca br. Tak więc chcąc w dalszym ciągu wspierać przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy koniecznym jest podjęcie nowej uchwały. Projekt uchwały był przesłany do opinii Urzędu ochrony Konkurencji i Konsumentów. Stosowną opinię Gmina uzyskała dnia 25 marca br., a wszystkie uwagi zgłoszone przez UOKiK zostały uwzględnione w niniejszej uchwale.