

Załącznik nr ..... do uchwały nr  
Rady Gminy Solec-Zdrój  
z dnia .....

**STATUT**  
**Sołectwa Kolonia Zagajów**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Ogół mieszkańców sołectwa Kolonia Zagajów stanowi samorząd mieszkańców wsi o nazwie Sołectwo Kolonia Zagajów, zwany dalej Sołectwem.

**§ 2**

Sołectwo Kolonia Zagajów jest jednostką pomocniczą Gminy Solec-Zdrój i funkcjonuje na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Solec-Zdrój oraz postanowień niniejszego Statutu.

**§ 3**

Sołectwo Kolonia Zagajów , obejmuje swoim obszarem działania wieś Kolonia Zagajów .

**II. ZADANIA SOŁECTWA**

**§ 4**

Do zadań samorządu wsi należy:

- a) rozpatrywanie spraw socjalno- bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej sportu i wypoczynku,
- b) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- c) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie utrzymywania porządku, spokoju i czystości.

**§ 5**

1. Samorząd mieszkańców wsi realizuje swoje zadania, określone w § 4 lit. a poprzez:

- a) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznawanych ustawowo kompetencji a w szczególności w zakresie:
  - budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej, kulturalno- oświatowej, sportu i kultury fizycznej,
  - planu zagospodarowania wsi,
  - dróg wiejskich, placów i mostów,

- mienia komunalnego powierzonego sołectwu;
  - b) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
    - planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa,
    - przepisów prawa miejscowego,
    - rozmieszczenia przystanków i funkcjonowania komunikacji;
  - c) wnioskowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa;
  - d) współuczestnictwo w pracach Rady Gminy poprzez udział sołtysów w obradach sesji Rady Gminy, współpracę z komisjami Rady Gminy oraz radnymi z terenu sołectwa.
2. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 lit. a niniejszego Statutu.
3. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.
4. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w ust. 3 samorząd mieszkańców wsi może wnieść protest do Rady Gminy, gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Protest winien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

## § 6

Zadania określone w § 4 lit. b samorząd mieszkańców realizuje poprzez:

- a) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych,
- b) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- c) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży.

## § 7

Zadania określone w § 4 lit. c Statutu realizowane są przez;

- a) inicjowanie czynów społecznych,
- b) przeprowadzanie oceny stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi,
- c) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki zdrowotnej,
- d) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,

- e) występowanie z inicjatywą i uczestniczenia w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- f) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno- oświatowym i sportowym,
- g) podejmowanie działań mających na celu umocnienie bezpieczeństwa, porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia.
- h) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie.

#### § 8

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

### **III. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA**

#### § 9

1. Sołectwo może przejąć mienie komunalne przekazane odrębnymi uchwałami Rady Gminy do korzystania w ramach zwykłego zarządu:

- 1) na wniosek zebrania;
- 2) z inicjatywy Wójta.

2. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego ilościowo - wartościowego. Sołectwo zobowiązane jest do:

- 1) dbałości o nie;
- 2) rozliczenia się z niego;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania w nim szkód z winy zarządzającego - niezwłocznego naprawienia szkody.

3. Sołectwo może wynajmować, wydzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

4. W stosunku do przekazanego mienia gminnego Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegające na:

- 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywaniu go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia;
- 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) transferze dochodów z przekazanego mienia do budżetu gminy.

#### § 10

1. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty ludności;
- 2) środki pochodzące z darowizn;

3) inne.

2. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

#### § 11

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.
2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organem kontroli nad działalnością Sołectwa jest Rada Gminy.
4. Funkcję, o której mowa w ust. 3, Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.
5. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.
6. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

#### § 12

1. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.

2. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.

3. Od decyzji, o której mowa w ust. 2, Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

### **IV. ORGANY SOŁECTWA**

#### § 13

1. Organami sołectwa są:
  - a) zebranie wiejskie,
  - b) sołtys,
  - c) rada sołecka.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z momentem wyboru nowych organów.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

#### § 14

1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad legalności, samorządności, demokratyzmu, kolegalności i jawności oraz dbać o zbiorowe potrzeby mieszkańców.

2. Organy sołectwa co najmniej raz w roku obowiązane są składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

#### § 15

Pełnienie funkcji przez Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

### A. ZEBRANIE WIEJSKIE

#### § 16

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.
3. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze.

#### § 17

1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa:
  - a) z jego własnej inicjatywy,
  - b) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
  - c) na wniosek Rady Sołeckiej,
  - d) z inicjatywy Wójta Gminy lub Rady Gminy.
2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób o których mowa w § 17 ust. 1 powinno być zwoływane najpóźniej w terminie w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

#### § 18

1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.
3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.
5. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje Sołtys.
6. Obrady zebrania są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane są do Urzędu Gminy w ciągu 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.
7. Protokół podpisuje prowadzący zebranie i protokolant.
8. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
9. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
10. Termin i miejsce zebrania wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.

11. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, z wyjątkiem sytuacji, gdy temat zebrania dotyczy, pośrednio lub bezpośrednio, jego osoby. Zebranie wiejskie na wniosek Sołtysa może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
12. Jeżeli Sołtys nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego wyznacza członka Rady Sołectkiej, który przejmuje jego uprawnienia i obowiązki na czas określony.
13. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
14. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołectką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.
15. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi zebrania.

#### § 19

Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 Statutu.
2. Realizacja zadań określonych w § 6 i 7 Statutu.
3. Występowanie do Wójta lub Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego.
4. Podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w tym uchwalanie rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań w ramach funduszu sołectkiego.
5. Rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań z funduszu sołectkiego.
6. Upoważnienie Sołtysa do wykonywania czynności w ramach zwykłego zarządzania w stosunku do przekazanego sołectwu mienia komunalnego.
7. Ustalenie regulaminu obrad.

#### **B. SOŁTYS**

#### § 20

Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

#### § 21

Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) realizowanie zadań wytyczonych przez zebranie;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 3) składanie na zebraniu wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności, w tym z wykonania planu finansowo - rzeczowego Sołectwa lub zadań z funduszu sołectkiego oraz działalności Rady Sołectkiej;
- 4) inicjowanie działań kształtujących właściwe postawy mieszkańców, a w szczególności:
  - a) gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej,
  - b) kultury współżycia społecznego mieszkańców,
  - c) wzajemnego szacunku,
  - d) kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia,

- e) umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie,
- 5) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej, w tym kierowanie akcją pomocy w Sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń Wójta;
- 6) zwoływanie zebrań wiejskich i przygotowywanie projektu porządku obrad;
- 7) przygotowywanie projektów uchwał zebrania;
- 8) wspomaganie Rady Gminy i Wójta w realizacji podjętych zadań;
- 9) zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu mieniem Sołectwa, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 10) opracowywanie i przedkładanie zebraniu projektu planu finansowo - rzeczowego, propozycji zadań w ramach funduszu sołectkiego i programu swojej pracy;
- 11) współpraca z radnymi Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 12) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, w tym księgi inwentarzowej, gromadzenie i udostępnianie otrzymanych dokumentów.

### **C. RADA SOŁECKA**

#### **§ 22**

1. Rada Sołeczka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 osób, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołeczka ze swojego grona.
2. Zebranie Wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeczkiej.

#### **§ 23**

1. Posiedzenie Rady Sołeczkiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeczkiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą być także zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.
2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.
3. Uchwały Rady Sołeczkiej, opinie i wnioski zapowiadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

#### **§ 24**

Rada Sołeczka w ramach pomocy Sołtysowi:

1. Zwołuje zebranie wiejskie, ustala termin, miejsce oraz projekt porządku obrad, informuje o tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania.
2. Zaprasza na Zebranie Wiejskie przedstawiciele władz Gminy, odpowiednich jednostek i organizacji oraz przygotowuje projekty uchwał i opinii.
3. Występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Samorządu Wiejskiego,
4. Organizuje wykonanie Uchwał Zebrania Wiejskiego.
5. W ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych.

6. Współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnego realizowania zadań.

#### § 25

Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie Rady Gminy oraz Radnych z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

### **V. WYBORY SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

#### § 26

Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania. Wybory zarządza się nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

#### § 27

Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

#### § 28

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów,

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.



## § 29

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
3. W drugiej kolejności należy ustalić w głosowaniu jawnym liczbę członków Rady Sołeckiej.
4. W trzeciej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.
5. Wyborów dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.
6. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
7. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż ustalona przez zebranie, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub niepostawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
8. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.
9. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
10. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów.

## § 30

1. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania.
2. Zebranie w celu odwołania, o którym, mowa w ust. 1 zwołuje Wójt z własnej inicjatywy lub na uzasadniony wniosek co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
3. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.
4. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie co wybór.

## § 31

1. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:
  - a) śmierci,
  - b) zrzeczenia się,
  - c) odwołania przed upływem kadencji,
  - d) utraty prawa wybieralności.
2. W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające do organów sołectwa w terminie 1 miesiąca od wygaśnięcia mandatu.

3. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 27-§ 30.

## **VI. POSTANOWIENIE KOŃCOWE**

### **§ 32**

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalania.

### **§ 33**

Spory między organami sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.