

**Zarządzenie Nr 51/2023**  
**Wójta Gminy Solec-Zdrój**  
**z dnia 23 czerwca 2023 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich/świetlic przy remizach OSP będących własnością Gminy Solec-Zdrój wraz z zasadami udostępniania i wynajmu świetlic wiejskich/świetlic wiejskich przy remizach OSP znajdujących się na terenie Gminy Solec-Zdrój**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 poz. 40 i 572)

zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich/świetlic przy remizach OSP Gminy Solec-Zdrój wraz z zasadami udostępniania i wynajmu świetlic wiejskich/świetlic wiejskich przy remizach OSP znajdujących się na terenie Gminy Solec-Zdrój w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Traci moc Zarządzenie Nr 35/2019 Wójta Gminy Solec-Zdrój z dnia 01 kwietnia 2019 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu świetlic wiejskich/świetlic przy remizach OSP będących własnością Gminy Solec-Zdrój.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC PRZY REMIZACH OSP GMINY SOLEC-ZDRÓJ WRAZ Z ZASADAMI UDOSTĘPNIANIA I WYNAJMU ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC WIEJSKICH PRZY REMIZACH OSP ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE GMINY SOLEC-ZDRÓJ**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Solec-Zdrój.
2. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:
  - a) „świetlicach wiejskich” zwanych dalej „świetlicami” – należy przez to rozumieć świetlice wiejskie w następujących miejscowościach: Włosnowice, Sułkowice, Żuków, Zagórzany, Piasek Mały,
  - b) „świetlicach wiejskich przy remizach OSP” zwanych dalej „świetlicami przy remizach OSP” należy przez to rozumieć świetlice przy remizach OSP w następujących miejscowościach: Kików, Zborów, Piestrzec, Świniary.
3. Zadania świetlicy wiejskiej:
  - a) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Solec-Zdrój,
  - b) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców Gminy Solec-Zdrój,
  - c) kształtowanie wzorców aktywnego spędzania wolnego czasu,
  - d) rozwijanie zainteresowań, stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, przygotowanie do kulturalnego życia codziennego, upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości,
  - e) organizacja imprez dla mieszkańców (konkursy, turnieje, festyny, uroczystości),
  - f) inspirowanie nowych form działalności kulturalnej,
  - g) stała współpraca z radą sołecką oraz organizacjami i środowiskami lokalnymi swojego sołectwa,
  - h) stała współpraca z radą sołecką oraz organizacjami i środowiskami lokalnymi swojego sołectwa.
4. Gmina Solec-Zdrój ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich/świetlic przy remizach OSP w zakresie:
  - a) remontów i modernizacji,
  - b) przeglądów technicznych budynków,
  - c) ubezpieczenia budynków.

## Rozdział II

### Zasady korzystania ze świetlicy

#### § 2

1. Świetlica może być wynajęta wyłącznie przez osobę pełnoletnią.
2. Dzieci i młodzież mogą korzystać ze świetlicy w obecności osoby pełnoletniej, która sprawuje nadzór nad grupą niepełnoletnich i ponosi za grupę i jej członków odpowiedzialność.

#### § 3

1. Ze świetlic wiejskich i świetlic przy remizach OSP korzystać mogą:
  - a) dzieci i młodzież z terenu Gminy Solec-Zdrój w ramach prowadzonych zajęć bądź innych form spędzania czasu wolnego pod opieką osoby dorosłej,
  - b) uczestnicy zebrania wiejskiego,
  - c) członkowie klubów sportowych z terenu Gminy Solec-Zdrój w ramach imprez i wydarzeń sportowych,
  - d) członkowie kół gospodyń wiejskich i stowarzyszeń,
  - e) mieszkańcy Gminy Solec-Zdrój w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych m.in. imprez sportowych, kulturalnych, w tym zabaw i imprez okolicznościowych,
  - f) mieszkańcy Gminy Solec-Zdrój oraz podmioty zarejestrowane i prowadzące działalność na terenie Gminy Solec-Zdrój, w celach prywatnych, na podstawie oddzielnej umowy dotyczącej imprezy zamkniętej podpisanej z Wójtem Gminy Solec-Zdrój (m.in. wesela, komunie, chrzciny, bale sylwestrowe, inne imprezy tego typu oraz okolicznościowe, organizacja spotkań).

#### § 4

1. Korzystający ze świetlicy są zobowiązani przestrzegać przepisów BHP i przeciwpożarowych.
2. Korzystający ze świetlicy zobowiązani są do oszczędnego korzystania z energii elektrycznej, gazu oraz wody.
3. Osoby, które uszkodziły lub zniszczyły wyposażenie lub sprzęt znajdujący się w świetlicy, bądź sprzęt zewnętrzny przynależny do terenu świetlicy, obciążone będą kosztami naprawy lub wymiany, a w przypadku nieletnich kosztami tymi będą obciążani ich rodzice lub opiekunowie prawni.
4. Każdorazowo, przy przekazaniu świetlicy, winna być obecna osoba odpowiedzialna (wynajmująca), do której należy przejęcie lokalu, nadzór nad korzystaniem z lokalu przez uczestników oraz przekazanie lokalu w takim stanie, w jakim został przejęty.
5. Wynajmujący jest zobowiązany do usunięcia odpadów i zanieczyszczeń z pomieszczeń świetlicy i terenu przylegającego przed przekazaniem świetlicy opiekunowi.

#### § 5

W świetlicach obowiązuje zakaz:

- 1) zaśmiecania obiektu i terenu przyległego,

- 2) niszczenia urządzeń i sprzętu znajdującego się w świetlicy,
- 3) wynoszenia urządzeń i sprzętu znajdującego się w świetlicy poza teren świetlicy,
- 4) zakłócania spokoju i porządku publicznego,
- 5) wprowadzania zwierząt,
- 6) spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu w trakcie zajęć dla dzieci i młodzieży.

### **Rozdział III**

#### **Obowiązki opiekuna świetlicy**

##### **§ 6**

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z osobami korzystającymi ze świetlic jest wyznaczony przez Gminę opiekun świetlicy.
2. Osoby korzystające ze świetlic zobowiązują się przestrzegać uprawnień opiekuna, do którego należy:
  - a) udostępnianie świetlicy korzystającym ze świetlicy (otwieranie świetlicy przed wynajmem i odbiór świetlicy po zakończeniu wynajmu),
  - b) sprawdzanie stanu obiektu świetlicy przed zdaniem kluczy przez osobę korzystającą ze świetlicy,
  - c) zapoznanie osób korzystających ze świetlicy z obiektem, przekazanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym.

### **Rozdział IV**

#### **Odpłatne wynajmowanie świetlic**

##### **§ 7**

1. Przedmiotem najmu mogą być świetlice pozostające w zarządzie Wójta Gminy Solec-Zdrój.
2. Świetlice są odpłatnie wynajmowane na zasadach, o których mowa w § 9, na cele organizacji:
  - a) imprez okolicznościowych (chrzciny, komunie, wesela, itp.),
  - b) zabaw, dyskotek o charakterze komercyjnym oraz innych uroczystości o charakterze komercyjnym,
  - c) prezentacji,
  - d) szkoleń,
  - e) konferencji,
  - f) spotkań.
3. Wynajęcie świetlicy na cele określone w ust. 2 realizowane jest na podstawie:
  - a) wniosku złożonego przez zainteresowanego – wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, w terminie nie późniejszym niż 14 dni przed planowaną datą wynajęcia,
  - b) zawartej umowy najmu – wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu oraz protokołu przekazania świetlicy, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

4. Każdorazowo, przy przekazaniu świetlicy, winna być obecna osoba odpowiedzialna (wynajmująca), do której należy przejęcie lokalu, nadzór nad korzystaniem z lokalu przez uczestników oraz przekazanie lokalu w takim stanie, w jakim został przejęty.

### **Bezpłatne udostępnianie świetlic**

#### **§ 8**

1. Świetlice mogą być nieodpłatnie użyczone w szczególności na następujące cele:
  - a) zaspokojenie potrzeb lokalnej społeczności,
  - b) organizacji bezpłatnych badań i spotkań z mieszkańcami w zakresie zdrowia, finansowanych ze środków publicznych,
  - c) organizacji imprez i zabaw dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów szkół podstawowych i przedszkoli z terenu gminy,
  - d) organizacji spotkań i imprez przez społeczność lokalną.
2. Podstawą do użyczenia świetlicy do celów wymienionych w ust. 1 jest złożenie wniosku o użyczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 i uzyskanie zgody na bezpłatne udostępnienie świetlicy.
3. W przypadku zgody na użyczenie świetlicy, Biorący do Używania zobowiązany jest do podpisania umowy użyczenia, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Odpłatny wynajem lub bezpłatne udostępnianie świetlicy odbywa się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z przedstawicielem zarządcy świetlicy/świetlicy przy remizie OSP.
5. Osoba ubiegająca się o odpłatny wynajem lub bezpłatne udostępnienie otrzyma informację o wyrażeniu lub o niewyrażeniu zgody na udostępnienie świetlicy.
6. Osoba, której odpłatnie wynajęto lub nieodpłatnie udostępniono świetlicę we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenia do imprezy oraz każdorazowo sprzęta świetlicę przed zdaniem pomieszczeń i kluczy.

### **Rozdział V**

#### **Opłaty za najem**

#### **§ 9**

1. Osoba korzystająca ze świetlicy odpłatnie powinna uiścić opłatę za najem świetlicy z góry przed wydaniem lokalu, na podstawie faktury wystawionej przez Gminę wg. wysokości określonej w załączniku nr 5 do niniejszego regulaminu.
2. Opłaty za wynajem świetlicy stanowią dochód Gminy.

### **Rozdział VI**

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 10**

1. Osoby korzystające ze świetlic mają obowiązek przestrzegania niniejszego Regulaminu, który podlega wywieszeniu w widocznym miejscu w każdej świetlicy.
2. Wnioski dotyczące merytorycznego zakresu działania świetlicy wiejskiej lub świetlicy przy remizie OSP należy składać do opiekuna świetlicy.
3. Skargi dotyczące funkcjonowania świetlicy wiejskiej lub świetlicy przy remizie OSP należy składać do Wójta Gminy Solec-Zdrój.

Załącznik nr 1 do REGULAMINU  
KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC PRZY REMIZACH  
OSP GMINY SOLEC-ZDRÓJ WRAZ Z ZASADAMI UDOSTĘPNIANIA I  
WYNAJMU ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC WIEJSKICH PRZY  
REMIZACH OSP ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE GMINY SOLEC-  
ZDRÓJ

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko/nazwa instytucji/nazwa firmy)

.....  
(adres)

.....  
telefon kontaktowy

.....  
PESEL/NIP

**Do Wójta Gminy Solec-Zdrój**

**WNIOSEK O WYNAJĘCIE / UŻYCZENIE\* ŚWIETLICY WIEJSKIEJ/ŚWIETLICY PRZY  
REMIZIE OSP**

Proszę o wynajem/użyczenie świetlicy wiejskiej w miejscowości:

1. od ..... do ..... dni .....

2. ....

(cel wunajęcia/użyczenia)

(ilość uczestników)

3. ....

(imię i nazwisko wynajmującego)

(nr dowodu osobistego)

- osoba (pełnoletnia) ponosząca odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody

wyrządzone w mieniu oraz za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa

4. Jednocześnie oświadczam, że:

- a. zapoznałem się z obowiązującym Regulaminem świetlic wiejskich/świetlic przy remizach OSP

- b. zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i ppoż. W czasie trwania wynajmu

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy

.....  
decyzja Wójta Gminy

Solec-Zdrój  
\*niepotrzebne skreślić



.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko/nazwa instytucji/nazwa firmy)

.....  
(adres)

.....  
telefon kontaktowy

.....  
PESEL/NIP

### OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany oświadczam, że znana jest mi treść Regulaminu świetlic wiejskich/świetlic przy remizach OSP w Gminie Solec-Zdrój wraz z zasadami udostępniania i wynajmu świetlic wiejskich/świetlic wiejskich przy remizach osp znajdujących się na terenie gminy solec-zdrój zatwierdzonego Zarządzeniem Wójta Gminy Solec-Zdrój.

Jednocześnie zobowiązuję się do przestrzegania zasad z niego wynikających.

.....  
(podpis)

Załącznik nr 2 do REGULAMINU  
KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC PRZY REMIZACH  
OSP GMINY SOLEC-ZDRÓJ WRAZ Z ZASADAMI UDOSTĘPNIANIA I  
WYNAJMU ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC WIEJSKICH PRZY  
REMIZACH OSP ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE GMINY SOLEC-  
ZDRÓJ

Umowa najmu ...../.....

Zawarta w dniu ..... w Solcu-Zdroju

Pomiędzy:

Panią/Panem .....

Zam. ....

Legitymująca ( ym) się dowodem osobistym seria ..... nr.....

Wydanym przez .....

Zwanym dalej Najemcą

a

Wójtem Gminy Solec-Zdrój, zwanym dalej Wynajmującym, o treści następującej:

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem świetlicy wiejskiej/świetlicy przy remizie OSP w .....
2. Świetlica wiejska/świetlica przy remizie OSP, o której moa w ust. 1 składa się z Sali i pomieszczeń przynależnych.

§ 2

1. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem świetlicę wiejską opisaną w § 1 wraz z wyposażeniem, z ..... przeznaczeniem na .....
2. Wykaz wyposażenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie określony w protokole najmu świetlicy wiejskiej/świetlicy przy remizie OSP przy wydaniu przedmiotu najmu.
3. Najemca w czasie trwania najmu odpowiada za warunki sanitarno-epidemiologiczne wynajmowanych pomieszczeń, naczyń i urządzeń.

§ 3

1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu czynsz w wysokości:
  - a) ..... zł/ dobę x .....dób = ..... zł. ( słownie złotych ..... ) brutto
  - b) ..... zł / godzinę x ..... godzin = ..... zł ( słownie złotych ..... ) brutto.
2. Najemca zobowiązany jest uiścić czynsz z góry na rachunek Wynajmującego w Nadwiślańskim Banku Spółdzielczym w Solcu-Zdroju na **57 8517 0007 0000 0000 0390 0078**.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień potwierdzenia dowodu wpłaty przez bank.

§ 4

Wydanie świetlicy nastąpi w dniu ..... w stanie przydatnym do umówionego użytku, na podstawie protokołu wynajmu świetlicy/świetlicy przy remizie OSP. Do podpisania protokołu wynajmu świetlicy/świetlicy przy remizie OSP w imieniu Wynajmującego Wójt Gminy Solec-Zdrój upoważnia opiekuna świetlicy .....

§ 5

Najemcy nie wolno dokonać zmian przeznaczenia lokalu, ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.

§ 6

1. Odbiór świetlicy wiejskiej/świetlicy przy remizie OSP przez Wynajmującego nastąpi w dniu .....
2. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązany jest zwrócić lokal wraz z wyposażeniem w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnej eksploatacji.
3. W przypadku stwierdzenia szkód w przedmiocie najmu Najemca zobowiązuje się pokryć koszty usunięcia tej szkody.
4. Odbiór świetlicy/świetlicy przy remizie OSP Najemca i upoważniony przez Wójta Gminy Solec-Zdrój opiekun świetlicy potwierdzają w protokole wynajmu świetlicy wiejskiej/świetlicy przy remizie OSP.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas określony od godz. .... dnia .....  
do godz. .... dnia .....

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

/ Najemca /

/Wynajmujący

Załącznik nr 3 do REGULAMINU  
KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC PRZY REMIZACH  
OSP GMINY SOLEC-ZDRÓJ WRAZ Z ZASADAMI UDOSTĘPNIANIA I  
WYNAJMU ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC WIEJSKICH PRZY  
REMIZACH OSP ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE GMINY SOLEC-  
ZDRÓJ

Umowa użyczenia...../.....

Zawarta w dniu ..... w Solcu-Zdroju

Pomiędzy:

Panią/Panem .....

Zam. ....

Legitymująca ( ym) się dowodem osobistym seria ..... nr.....

Wydanym przez .....

Zwanym dalej Biorącym do używania

a

Wójtem Gminy Solec-Zdrój, zwanym dalej Użyczającym, o treści następującej:

§ 1

1. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem świetlicy wiejskiej/świetlicy przy remizie OSP w .....
2. Świetlica wiejska/świetlica przy remizie OSP, o której mowa w ust. 1 składa się z Sali i pomieszczeń przynależnych.

§ 2

1. Użyczający oddaje Biorącemu do używania świetlicę wiejską opisaną w § 1 wraz z wyposażeniem, z przeznaczeniem na .....
2. Biorący do używania w czasie trwania użyczenia odpowiada za warunki sanitarno-epidemiologiczne wynajmowanych pomieszczeń, naczyń i urządzeń.

§ 3

Wydanie świetlicy nastąpi w dniu ..... w stanie przydatnym do umówionego użytku. W imieniu Użyczającego Wójt Gminy Solec-Zdrój upoważnia opiekuna świetlicy .....

§ 4

Biorącemu do używania nie wolno dokonać zmian przeznaczenia lokalu, ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.

§ 5

Odbiór świetlicy wiejskiej/świetlicy przy remizie OSP przez Użyczającego nastąpi w dniu .....

1. Po zakończeniu użyczenia Biorący do używania zobowiązany jest zwrócić lokal wraz z wyposażeniem w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnej eksploatacji.
3. W przypadku stwierdzenia szkód w przedmiocie użyczenia Biorący do używania zobowiązuje się pokryć koszty usunięcia tej szkody.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony od godz. .... dnia .....  
do godz. .... dnia .....

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

/ Biorący do używania /

.....

/Użyczający /

Załącznik nr 4 do REGULAMINU  
KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC PRZY REMIZACH  
OSP GMINY SOLEC-ZDRÓJ WRAZ Z ZASADAMI UDOSTĘPNIANIA I  
WYNAJMU ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC WIEJSKICH PRZY  
REMIZACH OSP ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE GMINY SOLEC-  
ZDRÓJ

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY**

sporządzony dnia .....

**1. PRZEKAZANIE ŚWIETLICY:**

Opiekun Świetlicy Wiejskiej Pan/i ..... dnia ..... o godz.....

przekazuje Najemcy / udostępnia Użyczącemu:

Panu/i.....zam.....

..... Świetlicę Wiejską w

..... Cel wynajęcia:

..... Forma udostępnienia: odpłatna\* /

nieodpłatna\*

Podstawą do przekazania świetlicy jest: wniosek o wynajęcie/użyczenie świetlicy oraz umowa najmu/ u ż y c z e n i a ..... z dnia .....

**Stan licznika energii elektrycznej – w dniu przekazania:**

- stan licznika wynosi: ..... kWh.

**Stan licznika gazu - w dniu przekazania:**

- stan licznika wynosi: ..... m<sup>3</sup>

W dniu ..... o godz..... przekazano Najemcy/biorącemu użyczenie komplet kluczy do Świetlicy Wiejskiej w .....

Stan techniczny lokalu bez zastrzeżeń\* – zastrzeżenia\* - inne uwagi\* :

.....

.....

.....  
(podpis Opiekuna świetlicy)

.....  
(podpis Najemcy lub Biorącego użyczenie)

---

(Wypełnić w dniu zwrotu świetlicy  
Wynajmującemu)

**2. ZWROT ŚWIETLICY:**

W dniu ..... o godz. .... zdano Wynajmującemu świetlicę w .....,  
komplet kluczy oraz kod do alarmu\*.

**Stan licznika energii elektrycznej – w dniu zwrotu:**

- stan licznika wynosi: ..... kWh.

**Stan wodomierza – w dniu zwrotu:**

- stan wodomierza wynosi: ..... m<sup>3</sup>.

**Stan licznika gazu - w dniu przekazania:**

- stan licznika wynosi: ..... m<sup>3</sup>

Rozliczenie:

a. ilość zużytej energii elektrycznej: ..... kWh,

b. Ilość zużytego gazu:.....m<sup>3</sup>.

**3. Stan składników majątku świetlicy podlegające wypożyczeniu:**

Świetlica wiejska w .....

Lp.	Nazwa	Stan na dzień ..... (przejęcie przedmiotu najmu)	Stan na dzień ..... (zwrot przedmiotu najmu)
<b>Świetlica</b>			
1.	...		
2.	...		

**4. Wynajmujący oświadcza, że:**

- Najemca zdał lokal w dobrym stanie technicznym, tj. bez uszkodzeń lub zniszczeń,
- Lokal został oddany w stanie uprzątniętym, czysty, nieczystości stałe zostały usunięte,
- zdano komplet kluczy oraz kod do alarmu\* do świetlicy.

Uwagi wynajmującego .....

.....  
.....

**5. Uszkodzenia**

Data..... Nie występują\*/ występują\*

Rodzaje uszkodzeń:

.....

Sposób usunięcia uszkodzeń

.....

.....  
(podpis Opiekuna świetlicy)

.....  
(podpis Najemcy lub Biorącego użyczenie)

**6. Naprawa uszkodzeń mienia:**

Świetlica została przywrócona do stanu pierwotnego dnia .....

.....  
(podpis Opiekuna świetlicy)

.....  
(podpis Najemcy lub Biorącego użyczenie)

\*niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 5 do REGULAMINU  
KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC PRZY REMIZACH  
OSP GMINY SOLEC-ZDRÓJ WRAZ Z ZASADAMI UDOSTĘPNIANIA I  
WYNAJMU ŚWIETLIC WIEJSKICH/ŚWIETLIC WIEJSKICH PRZY  
REMIZACH OSP ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE GMINY SOLEC-  
ZDRÓJ

**Zasady odpłatności za najem świetlic**

L.p.	Przedmiot najmu	Sposób naliczania opłat	Wysokość opłaty nie mniejszej niż zł/h
1	Świetlica wiejska/świetlica przy remizie OSP	Opłata naliczana za rozpoczętą godzinę (maksymalnie do 12 godzin dziennie)	8 zł
2	Świetlica wiejska/świetlica przy remizie OSP	Przy wynajmie powyżej 12 godzin maksymalnie do 3 dób (za każdą rozpoczętą dobę najmu)	100 zł

Określone powyżej wysokości opłat obejmują koszty związane ze zwykłym użytkowaniem nieruchomości tzn. energia elektryczna, ogrzewanie, korzystanie z urządzeń sanitarnych, itp.